

MARINHA DO BRASIL
SERVIÇO DE SELEÇÃO DO PESSOAL DA MARINHA

***CONCURSO PÚBLICO DE ADMISSÃO AO CURSO DE
FORMAÇÃO PARA INGRESSO NO CORPO AUXILIAR DE
PRAÇAS DA MARINHA (CP-CAP/2023)***

**NÃO ESTÁ AUTORIZADA A UTILIZAÇÃO DE
MATERIAL EXTRA**

ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR

QUESTÃO 1

De acordo com o Manual do Processamento de Roupas de Serviços de Saúde (2009) da ANVISA, com relação às barreiras de proteção utilizadas nas etapas de processamento de roupas (coleta e transporte nas áreas suja e limpa), assinale a opção correta.

- (A) O uso de botas é obrigatório na área limpa. São de uso coletivo, devendo ser lavadas no final de cada plantão.
- (B) As luvas recomendadas para uso na unidade de processamento de roupas são as de látex (cirúrgicas e de procedimento).
- (C) Após a retirada dos equipamentos de proteção individual (EPI), não há a necessidade de proceder à higienização das mãos.
- (D) O avental e o capote, se não forem descartáveis, e a roupa privativa devem ser lavados diariamente.
- (E) O uso de tocas/gorro não é recomendado para o uso durante a coleta de roupas nas unidades geradoras.

QUESTÃO 2

De acordo com Londoño *et al.* (2010), com relação aos requisitos básicos para planejar um hospital, coloque V (verdadeiro) ou F (falso) nas afirmativas abaixo e, em seguida, assinale a opção correta.

- () Estudo geopolítico para definir a localização.
- () Definição epidemiológica que justifique o projeto.
- () Insegurança de subsistência em termos econômicos.
- () Obedecer a conveniências individuais ou de grupo.
- () Condições ambientais do lugar pré-selecionado.

- (A) (V) (V) (F) (V) (V)
- (B) (V) (V) (F) (F) (V)
- (C) (F) (F) (F) (V) (V)
- (D) (V) (F) (V) (F) (F)
- (E) (F) (F) (V) (V) (V)

QUESTÃO 3

De acordo com Ching (2010), assinale a opção que apresenta uma desvantagem do custo pelo método ABC.

- (A) A construção de um sistema de informações é complexa, principalmente na área hospitalar, onde há um elevado número de inter-relacionamentos (carência de informações e dificuldade de controle das atividades) entre recursos.
- (B) A informação disponível proporciona melhores avaliações do custo do serviço prestado e possibilidades de implementar melhorias no processo produtivo.
- (C) Auxilia a compreensão do processo produtivo, por meio da análise de processos.
- (D) Gera relatórios por atividades ou por recursos, sob os mais variados escopos.
- (E) Possui uma informação mais precisa, além de oferecer uma visão de processo mais compreensível a todos os profissionais de saúde.

QUESTÃO 4

Segundo Brito (2011), a lavanderia é uma área hospitalar em que quase todos os tipos de riscos estão presentes. Assim, assinale a opção que apresenta os riscos biológicos.

- (A) Quedas, devido ao chão liso.
- (B) Contato com roupas sujas com material infecto-contagioso.
- (C) Contusão, devido ao chão molhado.
- (D) Uso de produtos químicos.
- (E) Acidentes, devido ao mau uso da calandra.

QUESTÃO 5

Referente às terminologias utilizadas em saúde, correlacione as terminologias às suas definições e assinale, a seguir, a opção correta.

TERMINOLOGIA

- I- Índice de renovação ou giro de rotatividade
- II- Taxa de incidência
- III- Taxa de letalidade
- IV- Taxa de prevalência

DEFINIÇÕES

- () Razão de número de óbitos por uma doença num período e área e o número total de casos da mesma doença no período e área.
- () Razão entre os números de casos existentes de uma doença num determinado período ou momento em uma população e o total da população exposta no mesmo período ou momento.
- () Relação entre o número de pacientes saídos (altas e óbitos) durante determinado período, no hospital, e o número de leito postos à disposição dos pacientes, no mesmo período.
- () Razão entre o número de casos novos de uma doença num período determinado e área e o total da população exposta ao risco no mesmo período e área.

- (A) (III) (IV) (I) (II)
- (B) (III) (I) (II) (IV)
- (C) (IV) (III) (I) (II)
- (D) (I) (III) (II) (IV)
- (E) (II) (III) (IV) (I)

QUESTÃO 6

De acordo com Taraboulsi (2009), quem é a pessoa responsável pela coordenação e supervisão dos serviços que possibilitam atendimento de qualidade aos clientes dos serviços de saúde, participa ativamente nas diversas etapas da internação dos serviços de saúde, é responsável pelas camareiras, pelo serviço de lavadeira e rouparia, pelo serviço de higiene e limpeza das unidades de internação, dos corredores áreas sociais e de serviço?

- (A) Gerente de hotelaria.
- (B) Governanta executiva.
- (C) Concierge.
- (D) Gerente de recepção e hospedagem.
- (E) Chefe de reservas.

QUESTÃO 7

De acordo com Londoño *et al.* (2010), assinale a opção que apresenta um dever do departamento de biossegurança.

- (A) Separar a cota orçamentária disponível para tornar efetivas as normas e os procedimentos.
- (B) Fornecer o regulamento geral e o manual de normas e procedimentos.
- (C) Incluir no organograma operacional da instituição o departamento de biossegurança.
- (D) Ordenar e programar as atividades de auditoria em biossegurança.
- (E) Definir riscos por cada área ou por cada atividade.

QUESTÃO 8

Segundo Ching (2010), o Método de Custeio Baseado em Atividades (ABC) possui diversos fundamentos. Assim, assinale a opção INCORRETA.

- (A) É o método de rastrear os custos de um negócio ou departamento para as atividades realizadas e verifica como estas atividades estão relacionadas à geração de receitas e consumo dos recursos.
- (B) Reformula a maneira como as empresas gerenciam os custos e endereça os custos da empresa para as atividades. O custo do produto é a soma do custo de todas as atividades rastreáveis baseadas na demanda da atividade.
- (C) É uma ferramenta que permite melhor visualização dos custos através da análise das atividades executadas dentro da empresa e suas respectivas relações com os produtos.
- (D) É uma metodologia que mensura o custo e performance das atividades, recursos e objeto de custo. Os recursos são atribuídos às atividades e as atividades são atribuídas aos objetos de custo baseado no seu uso.
- (E) É um método que não reconhece a relação casual dos direcionadores de custo para as atividades gerais.

QUESTÃO 9

Segundo Londoño *et al.* (2010), os serviços médicos são classificados em quatro níveis de atenção médica, localizando-se na base o nível I e, no topo da pirâmide, o nível IV. Com base nessa afirmação, assinale a opção correta que apresenta um critério determinante para essa classificação.

- (A) Natalidade ou patologia a ser atendida.
- (B) Utilização de formulários impressos, em substituição à tecnologia.
- (C) Órgãos de assessoria.
- (D) Tamanho do hospital segundo o número de clínicas e áreas de apoio.
- (E) Instalações físicas, receptoras da demanda efetivamente atendida.

QUESTÃO 10

Segundo Londoño *et al.* (2010), o controle de vetores, roedores e insetos é uma recomendação geral para controle de qual tipo de risco?

- (A) Ergonômico.
- (B) Psicossocial.
- (C) Químico.
- (D) Físico.
- (E) Biológico.

QUESTÃO 11

Segundo Chiavenato (2014), com relação às Teorias Clássica e das Relações Humanas, correlacione os fundamentos às suas funções e assinale a opção correta.

TEORIAS

- I- Teoria Clássica
- II- Teoria das Relações Humanas

FUNÇÕES

- () Nasceu com Henry Fayol.
- () Adoção de conceitos grupo social e dinâmica de grupo, motivação, comunicação e liderança.
- () Ênfase na psicologia para estudo das organizações.
- () Ênfase no processo administrativo de planejar, organizar, dirigir e controlar.
- () Ênfase na organização formal.

- (A) (I) (II) (I) (II) (I)
- (B) (II) (II) (I) (II) (I)
- (C) (II) (II) (I) (I) (II)
- (D) (I) (II) (II) (I) (I)
- (E) (II) (II) (II) (II) (I)

QUESTÃO 12

Segundo Ching (2010), muitas pessoas têm dúvidas se gastos, custos e despesas significam a mesma coisa, nesse sentido correlacione as terminologias às suas definições e assinale, a seguir, a opção correta.

TERMINOLOGIA

- I- Gasto
- II- Custo
- III- Despesa

DEFINIÇÕES

- () Bem ou serviço consumidos direta ou indiretamente para obtenção de receitas.
- () Refere-se ao sacrifício financeiro com que a entidade arca para obtenção de um produto ou serviço qualquer.
- () Está relacionado ao gasto relativo a bem ou serviço utilizado na produção de outros bens ou serviços.

- (A) (I) (II) (III)
- (B) (III) (I) (II)
- (C) (I) (III) (II)
- (D) (II) (III) (I)
- (E) (III) (II) (I)

QUESTÃO 13

De acordo com Brito (2011), com relação à classificação de áreas, assinale a opção que apresenta exemplos de áreas críticas.

- (A) Ocupadas por pacientes portadores de doenças não infecciosas.
- (B) Ocupadas por pacientes portadores de doenças de baixa transmissibilidade.
- (C) Ocupadas por pacientes com baixa resistência imunológica.
- (D) Às quais os pacientes não têm acesso.
- (E) Não ocupadas por pacientes.

QUESTÃO 14

Existem várias legislações relacionadas à Saúde do Trabalhador, entre elas, destacam-se as Normas Regulamentadoras (NR) emanadas da Portaria nº 3.214 de 08 de junho de 1978, do Ministério do Trabalho e Emprego. Sendo assim, assinale a opção correta, que apresenta a NR que dispõe sobre o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO).

- (A) NR-5
- (B) NR-7
- (C) NR-9
- (D) NR-17
- (E) NR-32

QUESTÃO 15

Conforme o Manual de Processamento de Roupas de Serviços de Saúde (2009) da ANVISA, a respeito do processamento da roupa propriamente dita, assinale a opção correta.

- (A) A equipe de saúde da unidade geradora deve ser orientada a realizar a segregação da roupa em função da unidade, como por exemplo: unidade de isolamento, neonatologia e unidade de queimados.
- (B) Roupas que serão submetidas a esterilização (campos cirúrgicos, capotes, etc.) deverão ser submetidas à calandragem ou passadoria a ferro.
- (C) A descontaminação de qualquer tipo de roupa antes do processo de lavagem é desnecessária.
- (D) Ao término do trabalho, não há a necessidade do banho com troca de roupa para todos os trabalhadores da sala de recebimento da roupa suja.
- (E) A roupa limpa deverá ser transportada manualmente, pois poderá ser contaminada com micro-organismos ou roupas dos profissionais.

QUESTÃO 16

Segundo Ching (2010), qual tipo de contabilidade está relacionada ao processo de identificar, mensurar, reportar e analisar as informações a respeito de eventos econômicos da organização, bem como as informações financeiras e operacionais voltadas aos interesses e necessidades dos internos da organização, guiam a decisões operacionais e melhoria dos processos e desempenho da organização?

- (A) Custos.
- (B) Gerencial.
- (C) Financeira.
- (D) Global.
- (E) Analítica.

QUESTÃO 17

De acordo com Brito (2011), o tempo entre o contágio com um agente infeccioso e os primeiros sintomas da doença é denominado:

- (A) infecção.
- (B) endemia.
- (C) portador.
- (D) incubação.
- (E) epidemia.

QUESTÃO 18

De acordo com a RDC Nº 222/2018, que regulamenta as Boas Práticas de Gerenciamento dos Resíduos de Serviços de Saúde, sobre a classificação do grupo do resíduo, qual grupo é definido como "rejeito radioativo, proveniente de laboratório de pesquisa e ensino na área da saúde"?

- (A) E
- (B) A
- (C) D
- (D) C
- (E) R

QUESTÃO 19

Segundo Ministério da Saúde (1983), no que se refere à terminologia básica em saúde, assinale a opção que apresenta o órgão responsável pelo acompanhamento contínuo e sistematizado da ocorrência de determinada doença e de seus fatores condicionantes, com o objetivo de orientar a utilização de medidas de controle pertinentes.

- (A) Vigilância Epidemiológica.
- (B) Vigilância Sanitária.
- (C) Vigilância Global.
- (D) Vigilância Absoluta.
- (E) Vigilância Relativa.

QUESTÃO 20

Segundo Londoño *et al.* (2010), quanto às funções da Comissão de Ética, é correto afirmar que deve-se:

- (A) elaborar diagnóstico da situação de saúde da sua área de abrangência.
- (B) fiscalizar o cumprimento das normas para elaboração dos editais com as condições e requisitos para as licitações.
- (C) acompanhar os processos para fazer avaliação e a manutenção dos insumos e equipamentos adquiridos.
- (D) assegurar que sejam utilizadas técnicas de saúde mais convenientes para catalogar, arquivar e conservar os prontuários médicos.
- (E) encaminhar aos respectivos Conselhos Federais e Regionais aqueles processos que envolvem profissionais da instituição e que são qualificados como casos de má prática por parte da comissão.

QUESTÃO 21

De acordo com o decreto 7.724, de 16 de maio de 2012, em seus art. 26 e 28, que citam os prazos máximos de classificação da informação conforme seu grau de sigilo em ultrassecreto, secreto e reservado, assinale a opção correta referente aos prazos dos graus de sigilo, respectivamente.

- (A) Vinte e cinco anos, quinze anos e cinco anos.
- (B) Quinze anos, dez anos e cinco anos.
- (C) Vinte anos, quinze anos e dez anos.
- (D) Trinta anos, vinte anos e dez anos.
- (E) Trinta anos, vinte e cinco anos e cinco anos.

QUESTÃO 22

Segundo Chiavenato (2014), assinale a opção que apresenta o conteúdo principal dos recursos mercadológicos.

- (A) Direção e controle.
- (B) Funcionários e operários.
- (C) Consumidores e usuários.
- (D) Capital e fluxo de dinheiro.
- (E) Tecnologia de produção e instalações.

QUESTÃO 23

De acordo com Taraboulsi (2009), o sistema de controle de leitos é totalmente integrado ao sistema de gestão hospitalar e aos sistemas de comunicação adotados pelo hospital. Tal sistema tem como destaque algumas características, EXCETO:

- (A) redução significativa no tempo de espera para as internações e transferências.
- (B) priorização na higienização dos leitos.
- (C) informação do tempo gasto na higienização.
- (D) relatórios estatísticos de desempenho das camareiras
- (E) registro de todas as etapas de captação de eventos: contato inicial, negociação e fechamento contratual.

QUESTÃO 24

Segundo o art.12 do decreto 7.724/2012, que regulamenta os procedimentos para a garantia do acesso à informação, assinale a opção correta, no que se refere ao pedido de acesso à informação.

- (A) É dispensável a identificação do requerente do pedido de acesso à informação, uma vez que o pedido pode ser feito de forma anônima.
- (B) É necessário o endereço físico ou eletrônico do requerente para o recebimento de comunicações ou da informação requerida.
- (C) É dispensável o número de documento de identificação do requerente.
- (D) A solicitação da informação requerida não necessita ser descrita de forma clara e precisa.
- (E) O objetivo do pedido de acesso à informação é burocratizar as solicitações dos cidadãos aos serviços das instituições.

QUESTÃO 25

Conforme Chiavenato (2014), assinale a opção correta que apresenta as seis variáveis básicas da empresa de acordo com a Teoria Administrativa.

- (A) Descentralização, comportamento, produção, tarefa, obsolescência e ambiente.
- (B) Centralização, comportamento, tarefa, estrutura, produção e apoio técnico.
- (C) Tarefa, estrutura, pessoas, tecnologia, ambiente e competitividade.
- (D) Liderança, pessoas, tarefa, produção, resultados e análise.
- (E) Autoritarismo, delegação, análise absoluta, produção, verificação e resultados.

QUESTÃO 26

Segundo Chiavenato (2014), o planejamento estratégico exige sete etapas. Nesse contexto, assinale a opção que apresenta uma dessas etapas.

- (A) Eficácia e eficiência.
- (B) Formulação de alternativas.
- (C) Gestão de talentos e capital intelectual.
- (D) Planejamento e gestão de marketing.
- (E) Retorno sobre o investimento empresarial.

QUESTÃO 27

De acordo com os níveis de atenção médica, os serviços são classificados em quatro níveis de atenção. Assim, até quantos graus de complexidade o nível I de atenção pode chegar?

- (A) 2
- (B) 3
- (C) 4
- (D) 5
- (E) 6

QUESTÃO 28

De acordo com Londoño *et al.* (2010), como é denominada a avaliação integral e sistemática das atividades científicas (assistenciais, docentes e de pesquisa) realizada por uma instituição de saúde, ambulatorial ou hospitalar?

- (A) Auditoria institucional.
- (B) Avaliação integral.
- (C) Planejamento estratégico.
- (D) Controle interno.
- (E) Indicador de qualidade.

QUESTÃO 29

Segundo Londoño *et al.* (2010), sobre o controle de estoque, assinale a opção correta.

- (A) O risco de obsolescência dos produtos induz a compras maiores e, portanto, a estoques menores.
- (B) Uma de suas funções é fazer as compras pelo preço mais baixo, de acordo com os padrões de qualidade estabelecidos, assim como o tempo e cronograma de entrega.
- (C) Compete ao controle de estoque coordenar a revisão de contratos de compras com os assessores jurídicos e financeiros.
- (D) São conhecidos a quantidade e o lugar preciso de cada produto, ajudando a analisar, padronizar ou substituir materiais e o controle de estoque serve de base para estatística e bioestatística.
- (E) Projeta as condições de mercado, abundância ou escassez de materiais e demais comportamentos dos fornecedores.

QUESTÃO 30

Segundo Londoño *et al.* (2010), o terceiro princípio geral do Planejamento Estratégico é:

- (A) diagnóstico.
- (B) planejamento de alternativa.
- (C) análise de causas.
- (D) possibilidade de mudança no ritmo.
- (E) análise dos valores.

QUESTÃO 31

Segundo Londoño *et al.* (2010), como é denominada a atividade que busca o ingresso de novos empregados no hospital e inclui oportunidades de trabalho atuais e futuras, assim como a divulgação dos benefícios que a instituição oferece?

- (A) Planejamento estratégico.
- (B) Treinamento.
- (C) Recrutamento e seleção.
- (D) Avaliação de desempenho.
- (E) Procedimento disciplinar.

QUESTÃO 32

Segundo Londoño *et al.* (2010), quanto ao sistema de informação hospitalar assinale a opção correta.

- (A) Uma das finalidades do sistema de informação é identificar as causas de morbimortalidade, o perfil e as características da população atendida.
- (B) O sistema de informação não apoia a tomada de decisão.
- (C) Os funcionários devem participar somente das etapas do processo de planejamento.
- (D) Os dados devem ser manipulados de forma pública e deve ser garantida a sua correta utilização.
- (E) Quanto à apresentação da informação não é recomendado o uso de médias e apresentação gráfica coloridas.

QUESTÃO 33

De acordo com Assad *et al.* (2001), sobre a sequência de higienização das mãos, assinale a opção correta.

- (A) Palmas das mãos, dorso das mãos, espaços interdigitais, polegar, articulações, unhas, extremidades e punhos.
- (B) Palmas das mãos, dorso das mãos, polegar, espaços interdigitais, articulações, unhas, extremidades e punhos.
- (C) Palmas das mãos, dorso das mãos, espaços interdigitais, articulações, polegar, unhas, extremidades e punhos.
- (D) Palmas das mãos, espaços interdigitais, dorso das mãos, polegar, articulações, unhas, extremidades e punhos.
- (E) Palmas das mãos, unhas, extremidades, punho, dorso das mãos, espaços interdigitais, polegar e articulações.

QUESTÃO 34

De acordo com Chiavenato (2014), sobre o conceito de missão organizacional, assinale a opção correta.

- (A) Razão de ser do próprio negócio.
- (B) Resposta da empresa às necessidades do cliente.
- (C) Crenças e atitudes básicas que ajudam a definir o comportamento individual.
- (D) Conjunto de conhecimentos utilizados para gerar produtos e serviços.
- (E) Serve para vislumbrar o futuro que se deseja alcançar.

QUESTÃO 35

Mintzberg, Ahlstrand e Lampel (apud CHIAVENATO, 2014) apresentam uma classificação das escolas sobre estratégia empresarial. Nesse contexto, assinale a opção que apresenta a definição de escola cognitiva.

- (A) Estratégia como um processo formalizado e documentado, em que o planejamento estratégico é desdobrado em planos táticos e cada um desses é desdobrado em planos operacionais.
- (B) Estratégia como processo de concepção, no qual o executivo principal assume o papel de liderança estratégica para tentar a compatibilização entre as ameaças e as oportunidades ambientais (diagnóstico estratégico externo) e as forças e fragilidades organizacionais (diagnóstico estratégico interno).
- (C) Estratégia como processo coletivo e social, que se baseia na cultura e nos valores internos da organização. Mudanças nas estratégias devem ser respostas a mudanças na cultura organizacional.
- (D) Estratégia como processo mental, em que a realidade ambiental dos negócios é interpretada subjetivamente para proporcionar modelos de decisão. Os executivos são processadores de informações vindas do ambiente externo e tomam decisões estratégicas a respeito delas.
- (E) Estratégia como um processo de negociação política, que envolve persuasão, negociação, barganha, para buscar equilíbrio interno de poder entre seus principais atores ou para buscar equilíbrio externo com as demais empresas que disputam o mesmo mercado.

QUESTÃO 36

Segundo o art. 9º do decreto 7.724/2012, que regulamenta os procedimentos para a garantia do acesso à informação, assinale a opção correta, que apresenta um dos objetivos do serviço de informações ao cidadão.

- (A) Atender o público somente por telefone, orientando quanto ao acesso à informação, uma vez que o atendimento presencial pode gerar longas filas.
- (B) Restringir o acesso à tramitação de documentos nas unidades, pois estes possuem alto grau de sigilo.
- (C) Fixar prazos, registrar pedidos de acesso à informação, com a tramitação através de correio eletrônico.
- (D) Informar sobre a tramitação de documentos nas unidades.
- (E) Comunicar ao cidadão que o acesso à informação não permite uma resposta imediata, visto que os registros são realizados por meio de protocolos e requerem prazo de resposta.

QUESTÃO 37

Segundo Brito (2011), assinale a opção que apresenta um dever da lavanderia de um hospital.

- (A) Possuir um ambiente único.
- (B) Ter no mínimo os seguintes equipamentos: máquina extratora e calandra.
- (C) Possuir somente riscos biológicos para o pessoal que trabalha no local.
- (D) Dar aos profissionais que trabalham, principalmente na área contaminada, treinamento contra os riscos existentes.
- (E) Possuir ao menos dois ambientes isolados entre si: área contaminada, que deve trabalhar com pressão ambiental positiva; e área limpa, que deve trabalhar com pressão negativa (menor que a atmosférica).

QUESTÃO 38

Segundo Londoño *et al.* (2010), assinale a opção correta sobre prontuário médico.

- (A) É um documento de caráter público.
- (B) O prontuário médico está sujeito ao sigilo profissional.
- (C) O paciente é o guardião legal do prontuário médico e responde por sua integridade e custódia.
- (D) É considerado boa prática deixar nas mãos do pessoal administrativo e auxiliar a informação sobre diagnóstico e procedimento proposto e risco de tratamento.
- (E) A pessoa enferma lúcida não pode autorizar o acesso ao seu prontuário de pessoas que desejam consultá-lo por motivos lícitos.

QUESTÃO 39

De acordo com Ching (2010), assinale a opção correta acerca do esquema básico da contabilidade de custos.

- (A) Separação entre custo e gasto; apropriação dos custos indiretos aos produtos; divisão dos custos diretos.
- (B) Atribuição do custo e gasto à mercadoria; apropriação dos custos indiretos ao produto final.
- (C) Separação entre custo e despesa; apropriação dos custos diretos aos produtos; rateio dos custos.
- (D) Agregação de custo e gasto ao produto, apropriação dos custos indiretos às mercadorias.
- (E) Separação de gasto e despesa; apropriação de custos ao produto final; divisão dos custos diretos.

QUESTÃO 40

De acordo com Brito (2011), assinale a opção que apresenta um exemplo de fômite.

- (A) Termômetro.
- (B) Covid-19.
- (C) Insetos.
- (D) Profissionais de saúde.
- (E) Acompanhantes.

QUESTÃO 41

Segundo Ching (2010), assinale a opção correta, no que se refere ao tipo de custos.

- (A) Custos básicos e custos complexos.
- (B) Custos primários e custos secundários.
- (C) Custos obrigatórios e custos opcionais/supérfluos.
- (D) Custos mensais e custos anuais.
- (E) Custos diretos e indiretos.

QUESTÃO 42

Segundo Assad *et al.* (2001), sobre o uso adequado de equipamento de proteção individual (EPI) pelos profissionais da limpeza, é correto afirmar que quanto:

- (A) ao uso do avental, este visa proteger a roupa do profissional de limpeza, na região dos membros superiores, contra umidade.
- (B) ao uso de óculos é recomendado que estes tenham lentes panorâmicas, coloridas, sejam de plástico, resistentes com armação em aço, flexíveis, com proteção lateral e válvulas.
- (C) ao uso de máscaras, estas são utilizadas para proteger contra inalação de aerossóis, devem ser impermeáveis, respiratórias e semifaciais.
- (D) ao uso de luvas, estas devem ser impermeáveis e de PVC, resistente, de cor clara, antiderrapantes e de cano curto.
- (E) às botas, estas devem ser de PVC, permeáveis, de cor escura, com cano 3/4 e solado antiderrapante.

QUESTÃO 43

De acordo com Londoño *et al.* (2010), o procedimento de avaliação dos recursos institucionais, voluntário, periódico e reservado, que tende a garantir a qualidade da atenção através de padrões previamente aceitos, é denominado:

- (A) habilitação.
- (B) acreditação.
- (C) padrão.
- (D) educação continuada.
- (E) gestão.

QUESTÃO 44

Com base na RDC nº 222 de 2018, que regulamenta as boas práticas de gerenciamento dos resíduos de serviços de saúde e dá outras providências, assinale a opção que apresenta os resíduos de saúde pertencente ao subgrupo A1.

- (A) Peças anatômicas (membros) do ser humano; produto de fecundação sem sinais vitais, com peso menor que 500 gramas ou estatura menor que 20 semanas, que não tenham valor científico ou legal e não tenha havido requisição pelo paciente e seus familiares.
- (B) Carcaças, peças anatômicas, vísceras e outros resíduos provenientes de animais submetidos a processos de experimentação com inoculação de micro-organismo, bem como forrações, e os cadáveres de animais suspeitos de serem portadores de micro-organismo de relevância epidemiológica e com risco de disseminação, que foram submetidos ou não a estudo anatomopatológico ou confirmação diagnóstica.
- (C) Culturas e estoques de micro-organismos, resíduos de fabricação de produtos biológicos, exceto os medicamentos, hemoderivados, descarte de vacinas de micro-organismos vivos, atenuados ou inativados, meios de culturas e instrumentais utilizados para transferência, inoculação ou mistura de culturas e resíduos de laboratórios de manipulação genética.
- (D) Filtros de ar e gases aspirados da área contaminada; membrana filtrante de equipamento médico-hospitalar e de pesquisa, entre outros similares.
- (E) Tecidos de alta efetividade para príons, assim definidos em documentos oficiais pelos órgãos sanitários competentes.

QUESTÃO 45

Baseado em Ribeiro (2013), assinale a opção que apresenta o objeto da contabilidade.

- (A) A administração.
- (B) A escrituração.
- (C) O patrimônio.
- (D) O registro dos fatos administrativos.
- (E) A entidade.

QUESTÃO 46

Segundo o Modelo de Excelência em Gestão Pública (2014), como é denominado o estilo de gestão que determina uma atitude gerencial da alta administração e busca o máximo de cooperação das pessoas, reconhecendo a capacidade e o potencial diferenciado de cada um e harmonizando os interesses individuais e coletivos, a fim de conseguir a sinergia das equipes de trabalho?

- (A) Gestão Participativa.
- (B) Gestão Sistemática.
- (C) Gestão de Pessoal.
- (D) Gestão Autocrática.
- (E) Gestão Humanizada.

QUESTÃO 47

O Modelo de Excelência em Gestão Pública (2014) é constituído por diferentes tipos de dimensões. Nesse contexto, assinale a opção que apresenta corretamente um tipo de dimensão.

- (A) Centralizada.
- (B) Quaternária.
- (C) Tática.
- (D) Descentralizada.
- (E) Governança.

QUESTÃO 48

Segundo Mezzono (2003), no que se refere à humanização hospitalar, assinale a opção correta.

- (A) A humanização é entendida como valor que resgata o respeito à vida humana, em dimensões que atingem circunstâncias sociais, éticas, educacionais e psíquicas em todo relacionamento humano.
- (B) Na humanização, o ser humano não é visto em sua totalidade, e sim de forma fragmentada.
- (C) A humanização considera somente as necessidades dos profissionais de saúde e coloca o paciente como recebedor de cuidados.
- (D) A humanização não se preocupa com as condições de trabalho e a qualidade de vida dos profissionais que lidam com a dor e sofrimento dos pacientes.
- (E) A humanização não considera o comportamento ético ao articular o cuidado técnico-científico ao cuidado, que incorpora o acolhimento e o respeito.

QUESTÃO 49

De acordo com Londoño *et al* (2010), funcionários altamente motivados não apenas estão contentes, mas também trabalham mais e melhor. Dessa forma, assinale a opção correta que se refere à teoria da higiene motivadora de Frederick Hersberg.

- (A) Uma das formas mais antigas é a motivação por meio de instilação do medo, ou seja, mediante ameaças e medidas corretivas violentas.
- (B) Esta teoria consiste na combinação de medo com incentivos: prêmios por bom desempenho e castigo para o mau desempenho.
- (C) Esta filosofia sustenta que o dinheiro é a única razão que motiva uma pessoa a trabalhar bem.
- (D) Esta teoria mostra que, quando são respeitados a dignidade e os sentimentos dos funcionários, eles serão mais produtivos no trabalho.
- (E) Esta teoria sugere que, ao enriquecer o trabalho, se proporciona a oportunidade do funcionário alcançar seus objetivos e seu crescimento, motivando o bom desempenho de sua função.

QUESTÃO 50

De acordo com Chiavenato (2014), assinale a opção correta que apresenta um tipo de plano operacional.

- (A) Planos relacionados com produção.
- (B) Planos relacionados com marketing.
- (C) Planos relacionados com recursos humanos.
- (D) Planos relacionados com carreiras.
- (E) Planos relacionados com comportamentos.


RASCUNHO PARA REDAÇÃO

TÍTULO:

- | | |
|----|--|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |
| 9 | |
| 10 | |
| 11 | |
| 12 | |
| 13 | |
| 14 | |
| 15 | |
| 16 | |
| 17 | |
| 18 | |
| 19 | |
| 20 | |
| 21 | |
| 22 | |
| 23 | |
| 24 | |
| 25 | |
| 26 | |
| 27 | |
| 28 | |
| 29 | |
| 30 | |

INSTRUÇÕES GERAIS AO CANDIDATO

- 1 - Verifique se a prova recebida e a folha de respostas são da mesma cor (consta no rodapé de cada folha a cor correspondente) e se não faltam questões ou páginas. Escreva e assine corretamente seu nome, coloque seu número de inscrição e o dígito verificador (DV) apenas nos locais indicados;
- 2 - O tempo para a realização da prova será de **4 (quatro) horas**, incluindo o tempo necessário à redação e à marcação das respostas na folha de respostas, e não será prorrogado;
- 3 - Só inicie a prova após ser autorizado pelo Fiscal, interrompendo sua execução quando determinado;
- 4 - A redação deverá ser uma dissertação com ideias coerentes, claras e objetivas, escritas em língua portuguesa e escrita em letra legível. Caso seja utilizada letra de forma (caixa alta), as letras maiúsculas deverão receber o devido realce. Deverá ter, no mínimo, 20 linhas contínuas, considerando o recuo dos parágrafos, e no máximo 30 linhas. Não poderá conter qualquer marca identificadora ou assinatura no espaço destinado à redação, o que implicará a atribuição de nota zero à redação;
- 5 - Iniciada a prova, não haverá mais esclarecimentos. O candidato somente poderá deixar seu lugar, devidamente autorizado pelo Supervisor/Fiscal, para se retirar definitivamente do recinto de prova ou, nos casos abaixo especificados, devidamente acompanhado por militar designado para esse fim:
 - atendimento médico por pessoal designado pela MB;
 - fazer uso de banheiro; e
 - casos de força maior, comprovados pela supervisão do certame, sem que aconteça saída da área circunscrita para a realização da prova.
 Em nenhum dos casos haverá prorrogação do tempo destinado à realização da prova; em caso de retirada definitiva do recinto de prova, esta será corrigida até onde foi solucionada;
- 6 - Use caneta esferográfica preta ou azul e de material transparente para preencher a folha de respostas;
- 7 - Confira nas folhas de questões as respostas que você assinalou como corretas antes de marcá-las na folha de respostas. Cuidado para não marcar duas opções para uma mesma questão na folha de respostas (a questão será perdida);
- 8 - Para rascunho, use os espaços disponíveis nas folhas de questões, mas só serão corrigidas as respostas marcadas na folha de respostas;
- 9 - O tempo mínimo de permanência dos candidatos no recinto de aplicação de provas é de **120 minutos**.
- 10 - Será eliminado sumariamente do processo seletivo/concurso e suas provas não serão levadas em consideração o candidato que:
 - a) der ou receber auxílio para a execução da Prova escrita objetiva de conhecimentos profissionais e da Redação;
 - b) utilizar-se de qualquer material não autorizado;
 - c) desprezar qualquer prescrição relativa à execução da Prova e da Redação;
 - d) escrever o nome ou introduzir marcas identificadoras noutro lugar que não o determinado para esse fim; e
 - e) cometer ato grave de indisciplina.
- 11 - Instruções para o preenchimento da folha de respostas:
 - a) use caneta esferográfica azul ou preta;
 - b) escreva seu nome em letra de forma no local indicado;
 - c) assine seu nome no local indicado;
 - d) no campo inscrição DV, escreva seu número de inscrição nos retângulos, da esquerda para a direita, um dígito em cada retângulo. Escreva o dígito correspondente ao DV no último retângulo. Após, cubra todo o círculo correspondente a cada número. Não amasse, dobre ou rasgue a folha de respostas, sob pena de ser rejeitada pelo equipamento de leitura ótica que a corrigirá; e
 - e) só será permitida a troca de folha de respostas até o início da prova, por motivo de erro no preenchimento nos campos nome, assinatura e número de inscrição, sendo de inteira responsabilidade do candidato qualquer erro ou rasura na referida folha de respostas, após o início da prova.
- 12 - Procure preencher a folha com atenção de acordo com o exemplo abaixo:



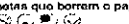

Diretoria de Ensino da Marinha

Nome: **ROBERTO SILVA**

Assinatura: **Roberto Silva**

Instruções de Preenchimento

- Não rasure esta folha.
- Não rotule ou rasgue as linhas de respostas.
- Faça marcas sólidas nos círculos.
- Não use canetas que borrem o papel.

ERRADO:  CORRETO: 

PREENCHIMENTO DO CANDIDATO

INSCRIÇÃO					DV	P	G
5	7	0	2	0	7	2	4

01 (A) (B) (C) (D) (E)	02 (A) (B) (C) (D) (E)	03 (A) (B) (C) (D) (E)	04 (A) (B) (C) (D) (E)	05 (A) (B) (C) (D) (E)	06 (A) (B) (C) (D) (E)	07 (A) (B) (C) (D) (E)	08 (A) (B) (C) (D) (E)	09 (A) (B) (C) (D) (E)	10 (A) (B) (C) (D) (E)	11 (A) (B) (C) (D) (E)	12 (A) (B) (C) (D) (E)	13 (A) (B) (C) (D) (E)	14 (A) (B) (C) (D) (E)	15 (A) (B) (C) (D) (E)	16 (A) (B) (C) (D) (E)	17 (A) (B) (C) (D) (E)	18 (A) (B) (C) (D) (E)	19 (A) (B) (C) (D) (E)	20 (A) (B) (C) (D) (E)	21 (A) (B) (C) (D) (E)	22 (A) (B) (C) (D) (E)	23 (A) (B) (C) (D) (E)	24 (A) (B) (C) (D) (E)	25 (A) (B) (C) (D) (E)	26 (A) (B) (C) (D) (E)	27 (A) (B) (C) (D) (E)	28 (A) (B) (C) (D) (E)	29 (A) (B) (C) (D) (E)	30 (A) (B) (C) (D) (E)
------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------

T
A
R
J
A

- 13 - Será autorizado ao candidato levar a prova ao final do tempo previsto de realização do concurso. Ressalta-se que o caderno de prova levado pelo candidato é de preenchimento facultativo, e não será válido para fins de recursos ou avaliação.
- 14 - O candidato que não desejar levar a prova está autorizado a transcrever suas respostas, dentro do horário destinado à solução da prova, no modelo de gabarito impresso no fim destas instruções. É proibida a utilização de qualquer outro tipo de papel para anotação do gabarito.
- 15 - O candidato somente poderá destacar o modelo de gabarito na presença do fiscal e após terminar a prova. Caso o modelo de gabarito seja destacado sem a presença do fiscal, o candidato será eliminado.

ANOTE SEU GABARITO										PROVA DE COR _____														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50