

**MARINHA DO BRASIL
COMANDO DO 2º DISTRITO NAVAL**

**NÚCLEO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PROGRAMA DE APOIO SOCIOECONÔMICO**

FICHA DE INSCRIÇÃO PARA KIT ESCOLAR

OM: _____

I) DADOS DO MILITAR/SERVIDOR CIVIL:

NOME: _____

POSTO/GRAD./CAT.FUNCIONAL: _____ NIP/MATRÍCULA: _____

ENDEREÇO: _____

TELEFONE RESIDENCIAL: _____ TELEFONE OM: _____

II) COMPOSIÇÃO FAMILIAR:

NOME	PARENTESCO	ESTADO CIVIL	SEXO	DATA NASC.	ESCOLARIDADE	OCUPAÇÃO	RENDA MENSAL

III) ORÇAMENTO FAMILIAR:

A) RECEITA R\$ _____

B) DESPESAS:

MORADIA:	R\$ _____	() Próprio () Alugado () PNR () Cedido
ALIMENTAÇÃO	R\$ _____	
EDUCAÇÃO	R\$ _____	
PLANO DE SAÚDE	R\$ _____	
MEDICAMENTOS	R\$ _____	
TAXAS FIXAS	R\$ _____	(água, luz, telefone, condomínio, gás, etc.)
TRANSPORTE	R\$ _____	
OUTROS	R\$ _____	
SOMA DAS DESPESAS R\$		_____

IV) DADOS DO DEPENDENTE A SER BENEFICIADO COM O KIT DE MATERIAL ESCOLAR:

NOME: _____ IDADE: _____

ESCOLA: _____ SÉRIE: _____

RECEBE ALGUM BENEFÍCIO EDUCACIONAL? _____ QUAL? _____

NOME: _____ IDADE: _____

ESCOLA: _____ SÉRIE: _____

RECEBE ALGUM BENEFÍCIO EDUCACIONAL? _____ QUAL? _____

Salvador, _____ de _____ de _____

Assinatura do militar/ servidor civil

(Continuação da ficha de inscrição para kit escolar)

V) AVALIAÇÃO SOCIAL (Campo para preenchimento, exclusivo, do Assistente Social - NAS):

Salvador, ____ de _____ de 20__.

ASSINATURA/CARIMBO PROFISSIONAL

Obervação:

O requerente deverá anexar cópia dos seguintes documentos na ficha de inscrição:

- 1) Cópia da Identidade da MB ou cópia da folha da CR em que consta a inclusão do dependente;
- 2) Cópia do último Bilhete de Pagamento;
- 3) Comprovante de matrícula escolar; e
- 4) Comprovante de despesas mensais (contas de água, luz, telefone, fatura de cartão de crédito, plano de saúde, etc.).

A ausência da documentação supracitada implicará a nulidade da inscrição.