



**Comissão Naval Brasileira em Washington**  
5130 MacArthur Blvd., NW, Washington, D.C. 20016-3316



**Processo Licitatório nº 01/2021**  
**Pregão Eletrônico**

## **INFORMAÇÕES SOBRE O PREGÃO ELETRÔNICO**

### **1 – ACESSO, NOME DO USUÁRIO E SENHA.**

1.1 Cada licitante cadastrado receberá um nome de usuário único e uma senha, informados por e-mail. A referida identificação não pode ser divulgada antes ou durante o pregão eletrônico.

1.2 Recomenda-se que os licitantes entrem na sala de bate-papo a tempo e permaneçam até o final da sessão. Mensagens e arquivos só poderão ser visualizados para os que estiverem na sala do chat.

1.3 O licitante é o responsável por tomar todas as providências necessárias para ter acesso à sala de bate-papo.

1.4 O licitante deve garantir que o computador, o celular e/ou qualquer outro dispositivo semelhante que seja usado para acessar a sala de bate-papo seja adequado para esse fim. A CNBW não se responsabiliza por quaisquer falhas ou inadequações inerentes ao equipamento próprio do licitante ou conexão à internet.

1.5 Os licitantes são responsáveis pela segurança de seu nome de usuário e senha.

1.6 Os licitantes devem reportar qualquer tentativa de invasão ou violação de segurança de seus dispositivos imediatamente ao BNC.

1.7 A CNBW envidará esforços para garantir que a sala do chat esteja acessível a todo momento durante a sessão do pregão eletrônico.

1.8 Se a sala do chat ficar indisponível devido a falhas técnicas ou quaisquer outras dificuldades, será suspenso o pregão eletrônico, e realizado novamente em data previamente anunciada aos licitantes.

### **2 – INFORMAÇÕES GERAIS**

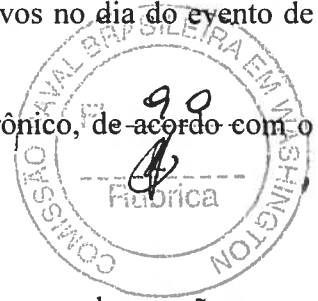
2.1 O pregão eletrônico ocorrerá de acordo com o CRONOGRAMA contido no edital do processo licitatório. É importante observar o horário de início e término da sessão e o tempo alocado para o lance, o qual não será aceito anterior ou posteriormente à respectiva sessão.

2.2 Os licitantes devem estar preparados com cotações de preços competitivos no dia do evento de licitação.

2.3 Os lances devem ser submetidos por mensagem durante o pregão eletrônico, de acordo com o CRONOGRAMA contido no edital do processo licitatório.

2.4 Mensagens privadas não serão permitidas.

2.5 Os licitantes devem observar os lances e oferecerem as suas propostas, com a observação para o limite de tempo, será dado o alerta para o minuto final.



### 3 – INSTRUÇÕES PARA O INÍCIO DO PREGÃO ELETRÔNICO

3.1 Acesse o site da CNBW em “<https://www.marinha.mil.br/cnbw/?q=en/>”.

3.2 Clique em “Bids”.

3.3 Clique em “*Click here to view currently opened reverse bids.*” para ir para a página de login.

3.4 Entre com o seu “*Your username*” e “*password*” e clique em “*Enter Room*” para entrar na sala do pregão.

3.5 Funcionalidades do CHAT.

Sugere-se aos licitantes o ingresso na sala, observando o horário previsto no cronograma deste Processo Licitatório, assim como permaneça até o respectivo encerramento.

Todos os usuários da sala possuem a mesma visão das mensagens.

#### LISTA DE USUÁRIOS

A Lista de Usuários fornece uma lista de todos os usuários conectados ao respectivo chat.

#### CAMPO DE ENTRADA

Use o campo de entrada para entrar e enviar mensagens para a sala. Depois de digitar uma mensagem pressione "Enter".

#### BARRA DE FERRAMENTAS

A capacidade de silenciar sons está disponível para todos.

Clique em "End Chat" para sair da sala de reunião.

Washington DC, \_\_\_\_, de março de 2021.

GUILLERMO CRUZ VIZACO  
Capitão de Fragata  
Chefe do Departamento de Obtenção.