



MARINHA DO BRASIL
CENTRO DE INSTRUÇÃO ALMIRANTE GRAÇA ARANHA
EDITAL DE 28 DE MARÇO DE 2024

O Centro de Instrução Almirante Graça Aranha (CIAGA), na qualidade de Órgão de Execução do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON), torna público que estarão abertas as inscrições para realização do ERON no período de 02 de abril a 03 de maio de 2024, conforme Calendário de Eventos (Anexo I) constante do presente Edital.

A elaboração e a correção do ERON, bem como a divulgação dos resultados ficarão a cargo somente do CIAGA. Entretanto, o ERON poderá ser realizado no CIAGA, no Centro de Instrução Almirante Braz de Aguiar (CIABA) ou em uma Capitania dos Portos, Delegacia ou Agência de Capitania dos Portos, conforme opção do candidato.

ÍNDICE

PARTE 1 - NORMAS PARA O EXAME DE REVALIDAÇÃO PARA OFICIAIS DE NÁUTICA (ERON):

- 1 - Do propósito;
- 2 - Dos requisitos para participar do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON);
- 3 - Das inscrições;
- 4 - Da identificação do candidato;
- 5 - Das etapas do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON);
- 6 - Da 1ª etapa - exame teórico;
- 7 - Da 2ª etapa - exame prático;
- 8 - Das orientações gerais para participação na 1ª etapa - exame teórico;
- 9 - Dos recursos aos exames teóricos do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON);
- 10 - Do resultado do exame teórico;
- 11 - Da 3ª etapa - Revalidação do Certificado de Competência - DPC-1031; e
- 12 - Informações complementares.

PARTE 2 - ANEXOS:

- ANEXO I - Calendário de Eventos;
- ANEXO II - Conteúdo Programático de Náutica - Nível Operacional (II/1 e IV/2);
- ANEXO III - Conteúdo Programático de Náutica - Nível Gerencial (II/2 e IV/2);
- ANEXO IV - Ficha de Inscrição;
- ANEXO V - Modelo para interpor recurso ao exame teórico;
- ANEXO VI - Relação de Instituições Credenciadas para aplicar o exame prático de Náutica;
- ANEXO VII - Referências Bibliográficas - Nível Operacional (II/1 e IV/2); e
- ANEXO VIII - Referências Bibliográficas - Nível Gerencial (II/2 e IV/2).

PARTE 1 - NORMAS PARA O EXAME DE REVALIDAÇÃO PARA OFICIAIS DE NÁUTICA (ERON)

1 - DO PROPÓSITO:

Revalidar o Certificado de Competência (CoC) modelo DPC-1031 ou o antigo modelo DPC-1022 de acordo com o contido na alínea 1.22.1.b.IV) e anexo 1-T da NORMAM-101/DPC.

2 - DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR DO EXAME DE REVALIDAÇÃO PARA OFICIAIS DE NÁUTICA (ERON):

a) Ser Oficial de Náutica da Marinha Mercante, com Certificado de Competência (DPC-1031) ou o antigo modelo DPC-1022 que já se encontre vencido ou por vencer até, no máximo, 31 de dezembro de 2024.

b) efetuar o pagamento da taxa de inscrição no valor de R\$ 65,00 (sessenta e cinco Reais), que não será restituída ao candidato em nenhuma circunstância; e

c) atender às demais condições estabelecidas neste edital.

3 - DAS INSCRIÇÕES:

3.1 - As inscrições encontram-se abertas no período de 02 de abril a 03 de maio de 2024, sendo obrigatória para todos os Oficiais de Náutica interessados em participar do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON);

3.2 - As entregas dos documentos para inscrição no ERON poderão ser realizadas no CIAGA, no CIABA ou em uma Capitania, Delegacia ou Agência. A efetivação da inscrição só será consumada após a verificação documental realizada no CIAGA, caso a documentação do candidato esteja conforme, a inscrição do mesmo será confirmada pela divulgação da "Relação de Inscritos" conforme Evento 03 do Anexo I;

3.3 - A taxa de inscrição do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON) (parte teórica) será cobrada por meio de Guia de Recolhimento da União (GRU), que deverá ser preenchida e impressa por meio do acesso à página da Diretoria de Portos e Costas (DPC), no link "Serviços da Diretoria" (<https://www.marinha.mil.br/dpc/servicos-da-diretoria#>), observando-se as seguintes orientações:

I - Selecionar GRU/Serviços Administrativos Educacionais e Vistorias.

II - Para o preenchimento da Guia

- No campo "Organização Militar": Para Oficiais de Náutica - OM na qual deseja realizar o exame;

- No campo "Categoria" - Aquaviário;

- No campo "Tipo de serviço" - selecionar a opção "Serviços Educacionais";

- No campo "Serviço" - selecionar a opção "Inscrição no EROM/ERON";

- Preencha seus dados pessoais; e

- Selecione um dos campos: "Pagar GRU com PIX ou Cartão de Crédito" ou "Gerar boleto da GRU para pagamento no Banco".

III - Ao decidir pelo pagamento por PIX e escolher a opção Pagar, serão gerados um QR Code e um Código que podem ser usados para realizar o pagamento.

IV - Ao decidir pelo pagamento com Cartão de Crédito, o usuário terá que escolher o prestador de pagamento (Mercado Pago ou PicPay), confirmar a operação (ícone PAGAR) e seguir as orientações. A depender do prestador escolhido, não é necessário cadastro. Após o

pagamento, imprima o número da GRU para realizar a inscrição em cursos (sem a necessidade de agendamento).

V - Ao decidir Gerar boleto da GRU para pagamento no Banco, atente para a instrução do próprio boleto que orienta que a Guia de Recolhimento só poderá ser paga **um dia útil** após a data de emissão e é compensada em **até dois dias úteis** após o pagamento. Até a data de vencimento a Guia de Recolhimento pode ser paga em qualquer banco do sistema de compensação. Caso o pagamento não ocorra até a data de vencimento constante na GRU, será necessária a emissão de uma nova Guia. A Guia efetivamente paga deverá ser apresentada/encaminhada para solicitação da inscrição no exame;

3.4 - A inscrição para o Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON) implicará ao candidato a aceitação irrestrita das normas estabelecidas nestas instruções, das quais não poderá ser alegado desconhecimento, não lhe cabendo direito a recurso administrativo para obter qualquer compensação por sua eliminação ou pela anulação de sua inscrição;

3.5 - O Oficial de Náutica, somente terá sua inscrição efetivada após toda a documentação que for recebida pelo CIAGA, ter sido verificada. Para isso deverá:

a) entregar, pessoalmente, a documentação na Divisão de Inscrição do CIAGA; ou

b) enviar a documentação pelo Correio para CENTRO DE INSTRUÇÃO ALMIRANTE GRAÇA ARANHA - Divisão de Inscrição - Av. Brasil, nº 9.020 - Olaria - Rio de Janeiro - RJ - CEP: 21030-001; ou

c) entregar, pessoalmente, a documentação no Grupo de Atendimento ao Público (GAP) do CIABA, ou no GAP de uma Capitania, Delegacia ou Agência de sua preferência. Os GAP citados terão a única ação de receber do candidato a sua documentação e enviar a mesma ao CIAGA.

3.5.1 - A documentação necessária para inscrição será a discriminada abaixo:

3.5.1.1 - Quando a documentação for entregue pessoalmente:

- Original e Cópia do último certificado de Competência modelo DPC-1031 ou o antigo modelo DPC-1022;
- Original e Cópia da Caderneta de Inscrição e Registro (CIR);
- Original e Cópia do CPF (somente se não constar no documento de identificação apresentado);
- Original e Cópia da Certidão de quitação eleitoral;
- Original e Cópia do Certificado que o candidato do sexo masculino está em dia com as obrigações militares (Lei do Serviço Militar), exceto para os Oficiais da Reserva de 1ª classe e os oriundos da EFOMM;
- Original e Cópia do Comprovante de residência com CEP, expedido no prazo máximo de noventa (90) dias corridos, em nome do interessado (cópia autenticada ou cópia simples com apresentação do original para ser autenticada na CP/DL/AG) ou declaração de residência assinada pelo candidato, conforme constante do anexo 1-L da NORMAM-101/DPC (com reconhecimento por autenticidade, caso o declarante não esteja presente);
- Duas fotografias recentes, tamanho 3x4 de frente;
- Comprovante de pagamento da taxa de inscrição (emitido na página da DPC); e
- Ficha de inscrição preenchida (Anexo IV do presente Edital).

3.5.1.2- Quando a documentação for entregue por meio do correio:

- Cópia autenticada em cartório do último certificado de Competência modelo DPC-1031 ou o antigo modelo DPC-1022;

- Cópia autenticada em cartório da Caderneta de Inscrição e Registro (CIR);
- Cópia autenticada em cartório do CPF (somente se não constar no documento de identificação apresentado);
- Cópia autenticada em cartório da Certidão de quitação eleitoral;
- Cópia autenticada em cartório do Certificado que o candidato do sexo masculino está em dia com as obrigações militares (Lei do Serviço Militar), exceto para os Oficiais da Reserva de 1ª classe e os oriundos da EFOMM;
- Cópia autenticada em cartório do Comprovante de residência com CEP, expedido no prazo máximo de noventa (90) dias corridos, em nome do interessado ou declaração de residência assinada pelo candidato, conforme constante do anexo 1-L da NORMAM-101/DPC (com reconhecimento de firma por autenticidade);
- Duas fotografias recentes, tamanho 3x4 de frente;
- Comprovante de pagamento da taxa de inscrição (emitido na página da DPC); e
- Ficha de inscrição preenchida (Anexo IV do presente Edital).

3.5.2 - É responsabilidade exclusiva do candidato ao exame verificar as instruções (ou solicitações) enviadas para o e-mail informado em sua ficha de inscrição e atendê-las em tempo oportuno, sob pena de não ter sua inscrição confirmada.

3.5.3 - Ao preencher a ficha de inscrição, o oficial de náutica deverá informar onde deseja realizar o exame teórico (CIAGA, CIABA, Capitania, Delegacia ou Agência de sua escolha) conforme consta no primeiro campo da ficha de inscrição;

3.5.4 - Após a divulgação do local de realização da prova (Evento 03 do Anexo I) não será permitido a substituição ou troca;

3.5.5 - No caso de ausência de preenchimento do campo referente ao local de realização do exame teórico, o Oficial de Náutica será direcionado para realizar o exame no CIAGA;

3.5.6 - No último campo da ficha de inscrição, o oficial de náutica deverá informar que pertence à seção de Convés e escolher para qual Regra pretende prestar exame - Regra II/1 (operacional) ou Regra II/2 (gerencial);

3.5.7 - Caso o campo acima citado não seja preenchido, será adotado que o marítimo irá realizar o exame teórico para a Regra constante em seu CoC DPC-1031 ou o antigo modelo DPC-1022 apresentado;

3.5.8 - É importante ressaltar que o Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON) não se presta para obtenção de novas Regras, ou seja, o marítimo que não possuir a Regra II/2 somente poderá prestar exame para a Regra II/1;

3.6 - Todas as despesas inerentes à participação no Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON) serão de responsabilidade do Oficial de Náutica; e

3.7 - No caso de constatação de fraude nos documentos apresentados, além de configurar insubsistência da inscrição no Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON), o marítimo poderá ser enquadrado na forma da lei penal por crime capitulado no art. 304 do Código Penal Brasileiro (Decreto Lei nº 2.848, de 07 de dezembro de 1940).

3.8 - Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018): o candidato, na qualidade de Titular, ao inscrever-se no ERON, autoriza expressamente o Centro de Instrução Almirante Graça Aranha (CIAGA), a realizar a coleta e tratamento de seus dados pessoais, sensíveis ou não, nos termos dos artigos 7º, 8º e 11 da Lei nº 13.709/2018, para os fins específicos de fiel

cumprimento do presente Edital, bem como para uso estatístico, os quais serão armazenados pelo período de 5 (cinco) anos.

4 - DA IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

4.1 - O candidato deverá apresentar obrigatoriamente, por ocasião do exame teórico do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON), um documento oficial de identificação original, preferencialmente físico, com assinatura e fotografia recente e dentro da validade; ou documento de identificação digital, com fotografia e QR Code, disponível, exclusivamente, nos aplicativos “Gov.br” e “Carteira Digital de Trânsito”. No caso da apresentação de identificação digital o candidato deverá possuir, obrigatoriamente, uma cópia impressa do QR Code correspondente ao documento digital apresentado, a qual será mantida à vista do fiscal e aplicador. A Carteira Nacional de Habilitação (CNH) com foto poderá ser utilizada como documento de identificação, ainda que em momento posterior à data de validade consignada no referido documento, conforme o Ofício Circular nº 2/2017/CONTRAN, de 29 de junho de 2017;

4.2 - São válidos os documentos originais de identidade com assinatura e fotografia recentes, emitidos por qualquer órgão oficial de identificação do território nacional, dentro do prazo de validade e com foto, tais como: carteiras/cartões de identidade expedidos pela Marinha, Exército e Aeronáutica; pelas Secretarias de Segurança Pública; Institutos de Identificação, Polícias e Corpo de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos, etc.); carteira de trabalho; certificado de reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteira nacional de habilitação com foto; e caderneta de inscrição e registro (CIR) com foto;

4.3- Não serão aceitos como documentos de identificação: cópia de documento de identificação, ainda que autenticada, protocolos, certidão de nascimento, CPF, título de eleitor, certificado de reservista sem foto, carteira de trabalho sem foto, carteira de habilitação sem foto, carteira de estudante, carteira funcional sem valor de identidade, nem documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados.

4.4 - O candidato que não apresentar documento de identificação na forma definida nos subitens 4.1 e 4.2 não poderá realizar o exame teórico do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON), sendo necessária nova inscrição para participar de futuras avaliações;

4.5 - O documento de identificação deverá estar disponível na mesa do candidato, durante todo o período de realização do exame teórico. No caso da apresentação de identificação digital, como descrito no subitem 4.1 deste edital, o candidato deverá possuir, obrigatoriamente, uma cópia impressa do QR Code correspondente ao documento digital apresentado, a qual será mantida à vista do fiscal e aplicador.

5 - DAS ETAPAS DO EXAME DE REVALIDAÇÃO PARA OFICIAIS DE NÁUTICA (ERON)

5.1- O Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON) é constituído das seguintes etapas:

- a) 1ª etapa - Realização do exame teórico nos Centros de Instrução (CIAGA ou CIABA) ou em uma Capitania, Delegacia ou Agência de sua escolha em data informada no Anexo I deste Edital;
- b) 2ª etapa - Realização do exame prático nas Instituições credenciadas listadas no Anexo VI deste Edital, que consistirá da Aprovação no

- Curso Especial de Gerência de Passadiço para Oficiais (EGPO), para os Oficiais de Náutica aprovados no exame teórico; ou apresentação do Certificado do curso EGPO, com validade de, no máximo, 5 anos a contar da data de emissão do referido documento, por ocasião da 3ª Etapa do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON); e
- c) 3ª etapa - Caso aprovado nas etapas anteriores, o candidato deverá apresentar, na Capitania, Delegacia ou Agência de jurisdição, toda a documentação pertinente para revalidação do Certificado de Competência (DPC-1031) ou o antigo modelo DPC-1022 conforme estabelecido no item 11 deste edital.

5.2 - O Oficial de Náutica não poderá, em nenhuma hipótese, realizar a 1ª etapa em local ou data diferente da que foi designado (CIAGA, CIABA, Capitania, Delegacia ou Agência), ainda que por força maior ou caso fortuito;

5.3 - O Oficial de Náutica que não comparecer à 1ª etapa, ainda que por motivo de força maior ou caso fortuito, será considerado como “desistente”; e

5.4 - O Oficial de Náutica que não lograr êxito neste Exame de Revalidação poderá se inscrever no próximo processo similar a ser aberto oportunamente.

6 - DA 1ª ETAPA - EXAME TEÓRICO

6.1 - Após o período de inscrições, o CIAGA divulgará, por meio de sua página na internet (www.marinha.mil.br/ciaga/) a relação dos Oficiais de Náutica inscritos e o local no qual os referidos Oficiais realizarão o exame, de acordo com o contido no Anexo I deste Edital;

6.2 - O CIAGA não assume responsabilidade pelos documentos postados pelo correio e não recebidos, bem como pelo recebimento de documentos após a “data limite” constante no evento nº 02 do Anexo I;

6.3 - Os Oficiais de Náutica inscritos serão submetidos ao exame teórico realizado no local de sua escolha, onde serão abordados os conhecimentos, entendimentos e proficiências constantes das seções A-II/1, A-II/2 e A-IV/2 do código STCW-78, como emendado, de acordo com a opção de exame (Regra II/1 ou II/2) apresentada durante a inscrição. O conteúdo constante na Tabela A-IV/2 do código STCW-78, como emendado, será abordado para ambas as Regras - II/1 e II/2. Os oficiais que não possuem a Regra II/2 somente poderão realizar o exame da Regra II/1;

6.4 - O exame teórico, para todas as Regras, conterà 40 (quarenta) questões objetivas do tipo múltipla escolha, versando sobre o contido nos programas dos Anexos II e III deste Edital (conforme o caso), sendo 2,5 (dois virgula cinco) pontos o valor de cada questão, totalizando 100 (cem) pontos;

6.5 - O marítimo será considerado aprovado no exame teórico se atingir um total igual ou superior a 70 (setenta) pontos;

6.6 - Os marítimos deverão estar no local de realização do exame teórico do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON) com a antecedência necessária, observando que os portões de acesso serão abertos às 08h30 e fechados às 09h00. Após o fechamento dos portões, o limite para o candidato se apresentar no recinto de realização da prova será até às 09h30. Todos os horários citados referem-se ao horário oficial de Brasília-DF;

6.7 - O exame teórico do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON) terá duração de 4 (quatro) horas e será realizada no dia 14 de julho de 2024, iniciando às 10h e terminando às 14h. Todos os horários citados referem-se ao horário oficial de Brasília-DF;

6.8 - Os marítimos que chegarem ao local de realização do exame teórico após o fechamento do portão de acesso, bem como aqueles que não se apresentarem no recinto de realização de provas até 09h30, serão automaticamente eliminados;

6.9 - Não haverá, em nenhuma hipótese, segunda chamada para o exame teórico do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON), bem como aplicação da mesma fora do horário, data e locais pré-determinados;

6.10 - O marítimo somente poderá realizar a prova no local (CIAGA, CIABA, Capitania, Delegacia ou Agência) para o qual foi relacionado; e

6.11 - As provas e gabaritos preliminares serão publicados, de acordo com o contido no Anexo I deste Edital, da seguinte forma:

- Náutica (Regras II/1 e II/2) na página do CIAGA - www.marinha.mil.br/ciaga/

7 - DA 2ª ETAPA - EXAME PRÁTICO

7.1 - As custas e a data de realização dessa etapa ficarão a cargo de cada marítimo e somente poderá ser custeada pelo marítimo caso seja aprovado no exame teórico;

7.2 - O exame prático consistirá da aprovação do Oficial de Náutica no curso de Gerência de Passadiço para Oficiais (EGPO);

7.3 - A realização do Curso de Gerência de Passadiço para Oficiais (EGPO), nas Instituições de Ensino Credenciadas constantes do Anexo VI a este edital somente será permitida para o Oficial de Náutica aprovado no exame teórico;

7.4 - O Oficial de Náutica, que possuir Certificado referente ao Curso de Gerência de Passadiço para Oficiais (EGPO) com validade de, no máximo, 5 anos, a contar da data de emissão do referido documento, não precisará realizar o exame prático. Nesse caso, deverá apresentar o Certificado por ocasião da 3ª Etapa do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON);

7.5 - O prazo máximo para realização do exame prático pelo Oficial de Náutica, caso aprovado no exame teórico, é de até 1 ano a contar da data de realização do exame teórico.

8 - ORIENTAÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO NA 1ª ETAPA - EXAME TEÓRICO

8.1 - No dia da realização do exame teórico, o marítimo poderá vir a ser submetido a detector de metais nos recintos de realização das provas, nos corredores e banheiros dos locais de realização das mesmas;

8.2 - Os locais de realização da Prova não proverão facilidade de estacionamento ou de alojamento para os marítimos;

8.3 - Não será permitido, para ambos os sexos, por ocasião do comparecimento para realização do exame teórico, o uso de trajes de banho;

8.4 - Não será permitida a entrada, nos locais de realização do exame teórico, de marítimo portando arma de qualquer espécie, mesmo possuindo autorização de porte de arma. Ao marítimo que for surpreendido portando arma de qualquer espécie, será solicitada a sua retirada do recinto e do local de realização da prova, sendo eliminado no ERON. Não será disponibilizado local para a guarda de armamento de nenhum candidato em nenhum local de realização de prova;

8.5 - Para a realização das provas o marítimo deverá portar, obrigatoriamente, um documento de identificação que deverá ser mantido à vista do fiscal e aplicador, além de caneta esferográfica de tinta azul ou

preta com o corpo de plástico transparente, não sendo permitido portar lápis e borracha. Será facultado portar também uma garrafa plástica transparente com água. Não será permitido fumar nos recintos de realização de provas. No caso da apresentação de identificação digital, como descrito no subitem 4.1 deste edital, o candidato deverá possuir, obrigatoriamente, uma cópia impressa do QR Code correspondente ao documento digital apresentado, a qual será mantida à vista do fiscal e aplicador;

8.6 - A não apresentação de documento de identificação, por ocasião da realização do exame teórico, implicará a eliminação do marítimo;

8.7 - O tempo mínimo de permanência do marítimo no recinto de realização do exame teórico será de 60 minutos após seu efetivo início. O marítimo não poderá levar a prova após a sua realização. Será disponibilizado, na capa da prova, um modelo destacável para que o marítimo preencha com o seu gabarito, possibilitando posterior conferência;

8.8 - Iniciada a prova, não haverá mais esclarecimentos. O marítimo somente poderá deixar o seu lugar, devidamente autorizado pelo fiscal, para retirar-se definitivamente do recinto de realização de provas, observado o disposto nos subitens 8.7 e 8.11, ou nos casos abaixo especificados, devidamente acompanhado por pessoa da equipe de fiscalização designada para esse fim:

- a) atendimento médico por pessoal da área de saúde designado pela Marinha do Brasil (MB);
- b) fazer uso de instalações sanitárias destinadas aos candidatos; ou
- c) casos de força maior, comprovados pela supervisão do ERON, sem que aconteça saída da área circunscrita à realização das provas.

8.9 - Em nenhum dos casos previstos no subitem anterior, haverá prorrogação do tempo destinado à realização do exame teórico pelo marítimo e, em caso de retirada definitiva do recinto de realização de prova, esta será corrigida até onde as respostas foram assinaladas na folha resposta;

8.10 - Ao término do tempo concedido para realização do exame teórico, o marítimo interromperá a resolução do mesmo no ponto em que estiver, reunirá seus pertences e aguardará sentado a liberação pelo fiscal para deixar o recinto de realização de prova, entregando a folha resposta a ele, juntamente com o caderno de prova. O marítimo deverá certificar-se de que preencheu corretamente e entregou a folha resposta. A não devolução da folha resposta implicará a eliminação do marítimo do ERON;

8.11 - Os três últimos marítimos remanescentes em cada específico local de realização de prova deverão, obrigatoriamente, deixar o recinto de realização do exame teórico ao mesmo tempo, após registrar suas assinaturas em ata. Na ocorrência do previsto no subitem 8.8, esses marítimos remanescentes deverão aguardar o regresso do marítimo ausente. Caso este retorne antes do horário de término da prova, poderá continuar realizando-a, substituindo um dos remanescentes;

8.12 - Será vedada a consulta a qualquer material durante a realização do exame teórico, assim como será proibido copiar ou fotografar o seu conteúdo, inclusive fotografar a folha resposta, preenchida ou não. Adicionalmente, será proibido fazer anotações nas mesas e cadeiras dos recintos de realização do exame teórico;

8.13 - No interior dos recintos de realização do exame teórico, não será permitido o uso de telefones celulares, "smartphones", máquinas fotográficas, "pagers", calculadoras, agendas eletrônicas ou similares, "tablets", "ipods", gravadores, "pen drives", mp3 ou similar, "notebooks",

relógios não analógicos, qualquer tipo de “smartwatch”, alarmes de qualquer espécie e de qualquer equipamento que possibilite a troca de dados a distância. Também será proibido o manuseio de bolsas, mochilas, pastas e volumes similares;

8.14 - O marítimo que estiver portando qualquer equipamento eletrônico mencionado no subitem 8.13 deverá, obrigatoriamente, desligá-lo e/ou retirar a bateria assim que entrar no recinto de realização do exame teórico. Os pertences serão acondicionados em envelope plástico, que será fornecido pelo fiscal ou aplicador, a ser lacrado na presença do candidato, sendo, após, colocado embaixo ou ao lado da carteira ou mesa de uso do candidato, ficando sob a sua responsabilidade;

8.15 - Caso o marítimo se recuse a lacrar os seus pertences ou viole o envelope plástico sem autorização, o fato será registrado em ata e o marítimo será eliminado do ERON;

8.16 - Durante a realização das provas, o marítimo não poderá usar óculos escuros, protetores auriculares, fones de ouvido, boné, gorro e similares;

8.17 - É garantida a liberdade religiosa dos marítimos inscritos no Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON). Todavia, em razão dos procedimentos de segurança previstos neste Edital, previamente ao início do exame teórico, aqueles que trajarem vestimentas, que restrinjam a visualização das orelhas ou da parte superior da cabeça, serão solicitados a se dirigirem ao local a ser indicado pela Coordenação do exame teórico, no qual, com a devida reserva, passarão por procedimento de vistoria por fiscais do sexo masculino ou feminino, conforme o caso, de modo a respeitar a intimidade do examinando e garantir a necessária segurança na aplicação das provas, sendo o fato registrado em ata;

8.18 - Por medida de segurança, os marítimos não enquadrados no subitem anterior deverão deixar as orelhas totalmente descobertas, à observação dos fiscais e dos aplicadores, durante a realização das provas;

8.19 - É recomendado que o marítimo não porte nenhum dos objetos citados nos subitens 8.13 e 8.16 nos dias da realização do exame teórico. A Marinha do Brasil não se responsabilizará pela guarda, perda ou extravio de objetos pertencentes aos candidatos, assim como por danos ocorridos nos mesmos;

8.20 - O marítimo deverá atentar para o correto preenchimento da folha resposta. Os prejuízos decorrentes de marcações incorretas na folha resposta serão de inteira e exclusiva responsabilidade do marítimo;

8.21 - O marítimo não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar, manchar ou, de qualquer modo, danificar a sua folha resposta, sob pena de ser prejudicada a verificação da resposta escolhida; e

8.22- Será eliminado sumariamente do exame teórico, e sua prova não será levada em consideração, o marítimo que:

- a) durante o período de realização do exame teórico, for surpreendido em comunicação, de qualquer tipo, com outro marítimo ou pessoa não autorizada;
- b) fizer uso de material não autorizado;
- c) utilizar-se de livros, textos, notas, códigos, impressos ou de qualquer tipo de consulta no recinto de realização do exame teórico ou por ocasião dos casos mencionados no item 8.8;
- d) fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
- e) desrespeitar ou descumprir ordem de membro da equipe de fiscalização, supervisão ou da coordenação, assim como proceder de

- forma a perturbar a ordem e a tranquilidade necessárias à realização das provas;
- f) descumprir qualquer das instruções contidas na capa das provas;
 - g) ausentar-se do recinto de realização das provas sem justificativa ou sem autorização;
 - h) for surpreendido copiando ou fotografando o conteúdo do exame teórico ou fotografando a folha resposta;
 - i) não devolver ou inutilizar a folha resposta ou a prova;
 - j) deixar de apresentar a folha resposta (preenchida ou não) ao fiscal/aplicador ao se retirar definitivamente do recinto de realização de provas;
 - k) negar-se a assinar a folha resposta ou a lista de presença do exame teórico;
 - l) for surpreendido copiando seus assinalamentos, feitos na folha resposta, em mídia distinta do modelo mencionado no subitem 8.7;
 - m) ao ser anunciado o término do exame, fizer assinalamento no cartão-resposta ou no modelo disponibilizado para anotação de gabarito;
 - n) for surpreendido portando arma de qualquer espécie;
 - o) descumprir as normas deste Edital;
 - p) se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou qualquer outro meio, ter o candidato se utilizado de processos ilícitos para a solução das provas;
 - q) iniciar a resolução do exame teórico antes do horário estabelecido para o início da mesma;
 - r) fizer anotação em mesa, cadeira ou parede do recinto de realização do exame teórico; ou
 - s) utilizar relógio com calculadora ou qualquer relógio digital ou com acesso a internet.

9 - DOS RECURSOS AOS EXAMES TEÓRICOS DO EXAME DE REVALIDAÇÃO PARA OFICIAIS DE NÁUTICA (ERON)

9.1 - O candidato que desejar interpor recurso disporá de 3 (três) dias úteis, no período discriminado no evento nº 06 do Anexo I.

9.2 - Caberão recursos contra:

- a) questões do exame teórico do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON); e
- b) erros ou omissões dos gabaritos preliminares do exame teórico.

9.3 - Os recursos para o exame teórico do Oficial de Náutica, Regras II/1 e II/2, deverão ser encaminhados para o Centro de Instrução Almirante Graça Aranha (CIAGA) da seguinte forma:

- a) preencher o modelo para a interposição de recurso do Anexo V, devendo, necessariamente, preencher um para cada questão ou para cada erro/omissão dos gabaritos preliminares; e
- b) encaminhar o(s) recurso(s), obrigatoriamente em PDF, para o endereço eletrônico ciaga.cursos@marinha.mil.br no período estipulado no Anexo I;

9.4 - O recurso deverá:

- a) ser redigido de acordo com os modelos mencionado na alínea a do subitem 9.3;
- b) conter todos os dados que identifiquem o recorrente, seu número de inscrição e assinatura;
- c) ser redigido de forma clara e, se manuscrito, deverá ser utilizada caneta esferográfica azul ou preta e a caligrafia deverá ser inteligível,

capaz de propiciar o seu entendimento, sem dificuldade, sob a pena de prejuízo para o recorrente;

- d) ser apresentado com argumentação respeitosa, lógica, consistente e fundamentada, incluindo a bibliografia pesquisada, indicando a prova (Regra), o número da questão, a resposta marcada pelo marítimo e a divulgada pelo gabarito preliminar, além das razões ou ponderações que, a seu ver, justificam o recurso;
- e) um para cada questão ou erro/omissão dos gabaritos preliminares;
- f) ser firmado pelo próprio candidato ou por seu procurador; e
- g) ser acompanhado de cópia autenticada da procuração específica, se for o caso.

9.5 - Não serão analisados recursos que:

- a) tenham sido enviados para o local errado;
- b) forem interpostos via fax, correio ou por qualquer outra forma que não a descrita na alínea **b** do subitem 9.3;
- c) cuja assinatura do candidato recorrente não conferir com a contida na lista de presença do exame teórico;
- d) não estiverem acompanhados de cópia autenticada de procuração específica, quando for o caso; ou
- e) estiverem em desacordo com as demais normas do item 9 deste edital.

9.6 - O Centro de Instrução não se responsabiliza por recursos enviados e não recebidos;

9.7 - Os resultados dos recursos serão divulgados, a partir da data estipulada no evento nº 07 do Anexo I, por meio da publicação dos gabaritos definitivos da seguinte forma:

- Gabaritos definitivos de Náutica, Regras II/1 e II/2, na página do CIAGA www.marinha.mil.br/ciaga/; e
- Não serão encaminhadas respostas individuais aos candidatos recorrentes.

9.8 - Os resultados dos recursos terão caráter irrecorrível na esfera administrativa.

10 - DO RESULTADO DO EXAME TEÓRICO

10.1 - O resultado final do exame teórico do Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON) será divulgado em data estipulada no evento nº 08 do Anexo I;

10.2 - O resultado do exame teórico para Oficial de Náutica, Regras II/1 e II/2, será divulgado na página da internet do Centro de Instrução Almirante Graça Aranha (CIAGA) - www.marinha.mil.br/ciaga/;

10.3 - O exame teórico terá validade de um ano a contar da data de sua aplicação; e

10.4 - A divulgação do resultado será realizada por meio da publicação de uma relação nominal e número de inscrição de aquaviário com a respectiva nota para os aprovados e número de inscrição de aquaviário e nota para os não aprovados.

11 - DA 3ª ETAPA - REVALIDAÇÃO DO CERTIFICADO DE COMPETÊNCIA - DPC-1031 OU O ANTIGO MODELO DPC-1022

11.1 - Como previsto no anexo 1-T da NORMAM-101/DPC, o marítimo aprovado no Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON) deverá requerer à Capitania, Delegacia ou Agência, onde se encontra

jurisdicionado, a revalidação de seu certificado, apresentando a seguinte documentação:

- a) Requerimento do interessado;
- b) Certificado DPC-1031 ou o antigo modelo DPC-1022 original a ser revalidado;
- c) Carteira de identidade dentro da validade (cópia autenticada ou cópia simples com apresentação do original);
- d) CPF (cópia autenticada ou cópia simples com apresentação do original);
- e) Comprovante de residência com CEP, expedido no prazo máximo de noventa (90) dias corridos, em nome do interessado (cópia autenticada ou cópia simples com apresentação do original), ou Declaração de Residência assinada pelo Aquaviário, conforme modelo constante do Anexo 1-L da NORMAM-101/DPC (com reconhecimento por semelhança, caso o declarante não esteja presente);
- f) Atestado de Saúde e Certificado Médico em conformidade com os padrões básicos nos exames médicos contidos na Norma Regulamentadora da Autoridade do Trabalho no Brasil, emitido há menos de um (1) ano por médico devidamente inscrito no Conselho Regional de Medicina (CRM), que comprove bom estado mental e físico e, explicitamente, as condições visuais e auditivas;
- g) Apresentação dos Certificados dos cursos referentes às Regras VI/1, VI/2 e VI/3 STCW-1978, como emendada, dentro da validade, ou ainda dos cursos equivalentes da NORMAM-104/DPC: Curso Básico de Segurança de Navio (CBSN); Curso de Embarcações de Sobrevivência e Salvamento (CESS); e Curso Avançado de Combate a Incêndio (CACI);
- h) Uma foto de frente, com fundo branco e sem chapéu (a ser capturada nos locais de atendimento nas Capitânicas, Delegacias ou Agências);
- i) GRU referente à revalidação de Certificados DPC-1031, com o devido comprovante de pagamento (original e cópia).
- j) Documento, emitido pelo CIAGA, atestando a aprovação no exame teórico;
- l) Certificado, emitido pelas Instituições de Ensino Credenciadas contidas no anexo VI deste edital, atestando que o Oficial de Náutica foi aprovado no curso EGPO (exame prático); ou o Oficial de Náutica deverá apresentar Certificado do Curso EGPO, com validade de, no máximo, 5 anos a contar da data de emissão do referido documento.

11.2 - O Certificado DPC-1031 revalidado terá validade de 5 anos a contar da data de sua expedição.

12 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

12.1 - O CIAGA informa que a Marinha do Brasil (MB) não possui nenhum vínculo com qualquer curso ou escola preparatória, assim como com relação ao material didático por eles comercializado;

12.2 - O CIAGA não se responsabilizará por informações relacionadas ao Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON) que, porventura, sejam veiculadas por outros meios de comunicação que não o Diário Oficial da União e a página oficial do CIAGA na Internet;

12.3 - Os Oficiais de Náutica, em relação ao conteúdo, gabarito, resultado e assuntos relacionados a parte técnica, deverão consultar a página da Internet do CIAGA;

12.4 - Em relação ao local de realização do exame teórico, o oficial de náutica deverá consultar a página da Internet do CIAGA;

12.5 - É de inteira responsabilidade do marítimo acompanhar a publicação de todos os atos, editais, comunicados e convocações referentes a este Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON), tendo como base o Calendário de Eventos do Anexo I deste Edital, disponível na página da Internet do site do CIAGA;

12.6 - O marítimo que porventura possuía certificação nas Regras II/2 e optou por realizar o exame teórico de revalidação para Regra II/1, caso aprovado, terá seu Certificado de Competência revalidado sem a Regra II/2;

12.7 - Caso o marítimo na situação acima deseje recuperar a sua regra II/2 deverá:

a) provar que já a possuía anteriormente por intermédio de certificados antigos registrados no SISAQUA que evidenciem a Regra; e

b) realizar novo Exame de Revalidação para Oficiais de Náutica (ERON) para Regra II/2;

12.8- O principal meio de comunicação do marítimo com o CIAGA é o e-mail: ciaga.cursos@marinha.mil.br; e

12.9 - Os casos omissos serão resolvidos pelo Comandante do CIAGA.

Rio de Janeiro, em 28 de março de 2024.

HUMBERTO LUIS RIBEIRO BASTOS CARMO
Contra- Almirante
Comandante