



**MARINHA DO BRASIL
CAPITANIA FLUVIAL DA AMAZÔNIA OCIDENTAL**

**EDITAL Nº 02 DE 21 DE MAIO DE 2024, PROCESSO SELETIVO PARA
DO ENSINO PROFISSIONAL MARÍTIMO**

O Capitão dos Portos da Capitania Fluvial da Amazônia Ocidental, no uso de suas atribuições legais, **FAZ SABER**, por meio deste Edital, que estão abertas as inscrições do **Processo Seletivo para os Cursos de Formação e Adaptação para Aquaviários do Ensino Profissional Marítimo para o ingresso na Marinha Mercante**, no grupo de Fluviários, na categoria de Cozinheiro, Taifeiro, Enfermeiro e Auxiliar de Saúde (CTS), cujos critérios e requisitos seguem no presente Edital.

ÍNDICE

PARTE I

- 1 - Dos requisitos para participar do Processo Seletivo
- 2 - Do propósito dos cursos
- 3 - Das vagas
- 4 - Das inscrições
- 5 - Das etapas do Processo Seletivo
- 6 - Das orientações gerais para a participação na Prova de Conhecimentos
- 7 - Da 1ª Etapa do Exame de conhecimento
- 8 - Dos recursos do Exame de conhecimento
- 9 - Da 2ª Etapa do Teste de suficiência física (TSF)
- 10 - Da 3ª Etapa da Apresentação de Documentos no CTFFAO e Matrícula
- 11 - Das facilidades oferecidas ao aluno durante a realização do curso
- 12 - Do período e horário das aulas
- 13 - Da Certificação
- 14 - Das informações complementares

PARTE II

ANEXO I – Calendário de Eventos do PS CAAQ-CTS

ANEXO II – Modelo de Recurso para Prova Objetiva

ANEXO III – Conteúdo Programático para o processo seletivo

ANEXO IV – Extrato da NR 30, padrões mínimos básicos dos exames médicos

1 – DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR DO PROCESSO SELETIVO

<p>Curso de Adaptação para Aquaviários - Cozinheiro, Taifeiro, Enfermeiro e Auxiliar de Saúde (CAAQ-CTS)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Ser brasileiro(a) nato(a) ou naturalizado(a);• ter no mínimo dezoito anos no ato da matrícula;• apresentar comprovante de identidade, CPF e de residência;• ser inativo da Marinha do Brasil (MB), das seguintes especialidades: Cozinheiro (CO), Arrumador (AR) ou Enfermeiro (EF), desde que possua os requisitos estabelecidos nas Normas da Autoridade Marítima para Aquaviários (NORMAM-101/DPC)• ser Enfermeiro ou Técnico em Enfermagem, com diploma ou certificado expedido de acordo com a legislação vigente e registrado pelo órgão competente, para a categoria Enfermeiro (ENF);• ser Auxiliar de Enfermagem, com certificado conferido por instituição de ensino, nos termos da legislação vigente e registrado pelo órgão competente, para a categoria Auxiliar de Saúde (ASA);• possuir Ensino Fundamental completo e, no mínimo, curso de capacitação de Cozinheiro, com carga horária mínima de 160 horas, para a categoria Cozinheiro (CZA);• possuir Ensino Fundamental completo e, no mínimo, curso de capacitação de Garçom/Taifeiro, com carga horária mínima de 160 horas, para a categoria Taifeiro (TAA);• estar em dia com as obrigações militares e eleitorais, no primeiro caso, para o sexo masculino;• não ser servidor oriundo de órgãos públicos Municipais, Estaduais e Federais; e• atender às demais condições estabelecidas no Edital do Processo Seletivo.
--	--

2 - DO PROPÓSITO DO CURSO

Curso de Adaptação para Aquaviários - Cozinheiro, Taifeiro, Enfermeiro e Auxiliar de Saúde (CAAQ-CTS)	Destina-se a habilitar o aluno para as competências e habilidades exigidas para as categorias Cozinheiro (CZA) ou Taifeiro (TAA), da Seção de Câmara, Enfermeiro (ENF) ou Auxiliar de Saúde (ASA), da Seção de Saúde, do 1º Grupo - Marítimos ou do 2º Grupo - Fluviários.
---	--

3 - DAS VAGAS

TURMAS	CURSOS	VAGAS
01/2024	CURSO DE ADAPTAÇÃO PARA AQUAVIÁRIOS - Cozinheiro, Taifeiro, Enfermeiro e Auxiliar de Saúde (CAAQ-CTS)	30
TOTAL DE VAGAS		30

4 - DAS INSCRIÇÕES

4.1 A inscrição é obrigatória e poderá ser realizada presencialmente pelo próprio candidato (a) no Centro Técnico de Formação de Fluviários da Amazônia Ocidental – CTFFAO, situado no endereço: Rua Marquês de Santa Cruz, nº 264 - Centro – Manaus - CEP: 69.005-050, ou via e-mail para o endereço eletrônico cfaoc.ensino@marinha.mil.br.

4.2 Período de inscrição: Seguirá conforme estabelecido no Calendário de Eventos (Anexo I) no horário de 08h30 min às 11h e de 13h às 15h.

4.3 O valor da taxa de inscrição é de R\$ 8,00 (oito reais), pago por Guia de Recolhimento da União (GRU) e não será restituído ao candidato em nenhuma circunstância.

4.4 A inscrição no Processo Seletivo implicará aos candidatos a **aceitação irrestrita** dos procedimentos estabelecidos neste Edital, dos quais não poderá ser alegado desconhecimento, não lhe cabendo direito a recurso para obter qualquer compensação por sua eliminação, pela anulação de sua inscrição ou pelo não aproveitamento dentro da quantidade de vagas.

4.5 Correrão por conta do candidato todas as despesas inerentes à participação no Processo Seletivo.

4.6 Este Processo Seletivo não tem caráter de concurso público para ingresso na Marinha Mercante ou na Marinha do Brasil (MB) e, visa apenas definir a classificação do candidato à luz do número de vagas estabelecido.

4.7 No ato da inscrição (**evento 01 do ANEXO A**) deverão ser apresentados os seguintes documentos (**cópia e original**):

- a) Documento oficial de identificação válido;
- b) CPF (somente se não constar no documento de identificação apresentado);

- c) Comprovante de Pagamento da taxa de inscrição (guia para pagamento a ser emitido na página da Diretoria de Portos e Costas através do link: https://www3.dpc.mar.mil.br/scam/emitgruscam/solicitar_servico.asp); e
- d) Ficha de inscrição preenchida.

4.7.1 Por ocasião das inscrições via e-mail:

a) Todos os documentos do item 4.7 deverão ser escaneados e enviados ao e-mail cfaoc.ensino@marinha.mil.br; e

b) Um e-mail de resposta será enviado com a finalidade de efetivar a inscrição do candidato.

4.7.2 A inscrição é de inteira responsabilidade do candidato, o qual deverá atentar se preenche todos os requisitos para a inscrição.

4.7.3 O número de inscrição será divulgado por ocasião da divulgação da lista de inscritos (EVENTO 02 do ANEXO I).

4.8 No ato da efetivação da matrícula (evento 11 do ANEXO A) deverão ser apresentados além dos documentos descritos no item 4.7, os seguintes documentos (cópia e original):

- a) Toda documentação constante no item 4.7;
- b) Certidão de Quitação Eleitoral;
- c) Certificado que o candidato do sexo masculino está em dia com as obrigações militares (Lei do Serviço Militar);
- d) Comprovante de residência com CEP, expedido no prazo máximo de 90 (noventa) dias corridos, em nome do interessado (cópia autenticada ou cópia simples com apresentação do original para ser autenticada no CTFFAO) ou declaração de residência assinada pelo candidato, conforme constante do anexo 1-L da NORMAM-101/DPC com reconhecimento por autenticidade, caso o declarante não esteja presente;
- e) Uma fotografia recente, tamanho 3x4, de frente;
- f) Documento que comprove a escolaridade exigida. Certificado de Conclusão e Histórico Escolar do 9º ano (antiga 8ª série) do Ensino Fundamental para as categorias de Cozinheiro e Taifeiro; e
- g) Diploma ou Certificado e Histórico Escolar de acordo com a legislação vigente e registrado pelo Órgão Competente e a inscrição no COREN1, para, Enfermeiro e Auxiliar de Saúde;

4.8.1 Os documentos apresentados não poderão conter rasuras que impossibilitem a leitura dos caracteres neles contidos, bem como informações conflitantes entre si. Devem ainda, estar em bom estado de conservação, de modo que a fotografia constante permita a identificação visual do candidato, de acordo com o Decreto N° 9.278, de 5 de fevereiro de 2018.

4.8.2 No caso de constatação de fraude nos documentos apresentados, além de configurar insubsistência da inscrição e/ou matrícula, o candidato poderá ser enquadrado na forma da lei penal, por crime capitulado no Art. 304 do Código Penal (Decreto-Lei nº 2.848, de 07 de dezembro de 1940). No caso em questão, o candidato/aluno será desligado a qualquer tempo.

4.8.3 Serão considerados válidos como documento de identificação aqueles emitidos por qualquer órgão oficial de identificação do território nacional, tais como: carteiras/cartões de identidade expedidos pela Marinha, Exército e Aeronáutica, pelas Secretarias de Segurança Pública, Institutos de Identificação, Polícias e Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos etc.); passaporte; certificado de reservista (com foto); carteira de trabalho; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; e carteira nacional de habilitação com foto.

4.8.4 Não serão aceitos como documento de identificação: cópia de documento de identificação, ainda que autenticada, protocolos, certidão de nascimento, CPF, título de eleitor, certidão de reservista sem foto, carteira de habilitação sem foto, carteira de estudante, carteira funcional sem valor de identidade, nem documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados.

4.8.5 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização de qualquer etapa ou evento do Processo Seletivo, em especial nas datas de realização do exame de conhecimentos, documento de identificação, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 30 dias, ocasião em que será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de dados, de assinaturas e de impressões digitais e formulário próprio, além de filmagem ou fotografia. Essa identificação especial terá validade apenas para efeitos do Processo Seletivo.

4.8.6 Será exigida identificação especial também do candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas a sua fisionomia ou a sua assinatura.

4.8.7 O candidato que for submetido à identificação especial terá que, até a data de apresentação para matrícula no curso, apresentar um documento oficial de identificação válido e com fotografia. A não apresentação de tal documento importará na sua eliminação do Processo Seletivo.

4.9 A taxa de que trata o **subitem 4.3**, uma vez paga, não será restituída, visto que a Capitania Fluvial da Amazônia Ocidental não tem autonomia para estornar/ressarcir valores depositados na conta única da União Federal.

5 - DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

5.1 O Processo Seletivo é constituído das seguintes etapas:

- a) 1ª Etapa: Prova objetiva, de carácter classificatório, sobre conhecimentos de Língua Portuguesa e de Matemática;
- b) 2ª Etapa: Prova de aptidão física, de carácter eliminatório, com prova de natação e prova de permanência, flutuando sem qualquer tipo de auxílio ; e
- c) 3ª Etapa: Apresentação de Documentos no CTFFAO – como exigidos no **subitem 4.8**, de carácter eliminatório e Matrícula, por ordem decrescente de notas obtidas na 1ª etapa, candidatos aprovados na 2ª etapa e de acordo com número de vagas estabelecidas no **item 3**.

5.2 Caso o candidato compareça em outro local ou data que não seja os especificados neste Edital para realização de qualquer uma das etapas, será desclassificado.

5.3 Todas as etapas ocorrerão na cidade de **Manaus** e não será atendida solicitação de candidato para a troca de local, de data ou de horário em nenhuma das etapas do Processo Seletivo;

5.4 O candidato deverá apresentar, em todas as etapas e eventos do Processo Seletivo, obrigatoriamente, o comprovante de inscrição, documento oficial de identificação original com fotografia, assinatura, atualizada e dentro da validade, sob pena de eliminação do Processo Seletivo.

5.5 Em todas as etapas os candidatos deverão comparecer vestidos de acordo com o ambiente militar. Serão permitidos o uso de calças compridas, blusas com manga e sem decote e sapato fechado ou tênis. Não sendo permitido a entrada nos locais de realização das etapas supracitadas trajando vestimentas em desacordo ao ambiente militar, tais como: bermuda, camiseta regata, sandália de dedo, etc.

6 - DAS ORIENTAÇÕES GERAIS PARA A PARTICIPAÇÃO NA PROVA DE CONHECIMENTO

6.1 O candidato deverá estar no local de realização das provas com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos, munido do Cartão de Confirmação de Inscrição e um documento oficial com foto ou outro documento original que contenha foto, conforme descritos no **subitem 4.8.3**.

6.2 O portão do prédio onde serão realizadas as provas será aberto às 07h (sete horas) e fechado às 08h (oito horas) no horário de Manaus, impreterivelmente. **Após fechado o portão, não será permitida a entrada de nenhum candidato no prédio e os candidatos ausentes serão automaticamente eliminados do Processo Seletivo.**

6.3 O início da prova será as 09h (nove horas) horário de Manaus-AM. Caso o candidato seja impedido de realizar a prova estará automaticamente desclassificado do Processo Seletivo.

6.4 O candidato deverá usar somente caneta azul ou preta para preencher o Cartão-Resposta.

6.5 Não é permitido o uso de celular, calculadora, relógios digitais ou smartwatches e outros aparelhos eletrônicos similares durante a realização das provas.

6.6 Será eliminado do Processo Seletivo o candidato que, durante a realização das provas:

- a) burlar ou tentar burlar quaisquer normas definidas neste Edital;
- b) for surpreendido passando ou recebendo auxílio para realização de quaisquer provas;
- c) comunicar-se com outros candidatos ou qualquer pessoa estranha ao Processo Seletivo;
- d) dispensar tratamento inadequado, incorreto ou descortês a qualquer pessoa envolvida no Processo Seletivo, bem como perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos relativos ao referido processo;
- e) tiver cometido falsidade ideológica com prova documental; ou
- f) tiver se utilizado de procedimentos ilícitos, devidamente comprovados por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico.

6.7 O candidato terá o tempo máximo de 03 (três) horas para responder a todas as questões do Caderno de Provas e preencher o Cartão-Resposta. Caso seja anulada alguma questão, essa será computada como acerto para todos os candidatos;

6.8 O candidato só poderá se retirar definitivamente da sala depois de transcorrido 30 (trinta) minutos do início da aplicação da prova, ocasião em que deverá entregar ao Aplicador/Fiscal o Cartão-Resposta e o Caderno de Provas das questões objetivas, não sendo permitido ao candidato levar o Caderno de Provas;

6.9 Os três últimos candidatos deverão sair da sala de aplicação das provas juntos, somente após a assinatura da Ata de término das provas; e

6.10 A divulgação dos aprovados, resultado da média das notas e o gabarito das provas, bem como os resultados da interposição de recursos, serão divulgados no site da Capitania Fluvial da Amazônia Ocidental (CFAOC) na internet na página: <https://www.marinha.mil.br/cfaoc> e estarão dispostas fisicamente no Grupo de Atendimento ao Público (GAP) da CFAOC para consulta.

6.11 Em caso de empate terão prioridade na ordem de classificação o candidato de maior idade.

6.12 É da inteira responsabilidade do candidato acompanhar continuamente a publicação de atos, editais, notícias e comunicações referentes ao presente Processo Seletivo, assim como se manter informado dos locais, datas e horários de realização das etapas e eventos estabelecidos, devendo, para tanto, consultar frequentemente a página da CFAOC, <https://www.marinha.mil.br/cfaoc>, na Internet.

7 - DA 1ª ETAPA: DO EXAME DE CONHECIMENTOS

7.1 Todos os candidatos inscritos serão submetidos à prova objetiva de Língua Portuguesa e Matemática, em nível de 9º ano (antiga 8ª série) do Ensino Fundamental. O conteúdo programático encontra-se no **ANEXO III** deste Edital.

7.2 A prova conterà 20 (vinte) questões objetivas de múltipla escolha de Língua Portuguesa e 20 (vinte) questões objetivas de múltipla escolha de Matemática.

7.3 Os candidatos deverão atingir nota mínima 5,00 em cada disciplina;

7.4 As provas serão corrigidas com base nos gabaritos definitivos. Os pontos correspondentes às questões anuladas quando houver, serão atribuídos a todos os candidatos, independentemente de os terem requerido e de suas respostas.

7.5 As provas de matemática e português, serão aplicadas em um único dia e não ocorrerá segunda chamada. Os candidatos terão a listagem divulgada com o dia correspondente em que farão sua prova, conforme calendário de eventos constante do **Anexo I**.

7.6 Serão selecionados nesta etapa os candidatos classificados em ordem decrescente, de acordo com a média obtida, dentro do número de vagas oferecidas e em caso de empate serão observados os critérios de desempate constantes no **subitens 6.11 e 6.12**.

7.7 As provas serão aplicadas na cidade de Manaus em endereço a ser divulgado conforme calendário de eventos constante no **Anexo I**.

8 - DOS RECURSOS DO EXAME DE CONHECIMENTOS

8.1 O candidato que desejar interpor recurso disporá do período compreendido entre os dias estabelecidos no Calendário de Eventos, no **Anexo I**.

8.2 Não caberá recurso contra o resultado das médias alcançadas nas provas objetivas.

8.3 Caberá recurso contra:

- a) questões das provas de Português e Matemática; e
- b) erros ou omissões dos gabaritos preliminares dessas provas.

8.4 O candidato que desejar interpor recurso deverá:

- a) preencher o modelo para a interposição de recurso que está no **Anexo II** deste Edital, devendo, necessariamente, preencher um para cada questão ou para cada erro/omissão dos gabaritos preliminares; e
- b) entregar o recurso para a Comissão do Processo Seletivo no mesmo local das inscrições.

8.5 O recurso deverá ser:

- a) redigido de acordo com o modelo mencionado no **Anexo II** e deverá conter todos os dados que identifiquem o recorrente, seu número de inscrição e assinatura;

- b) redigido de forma clara e, se manuscrito, a caligrafia deverá ser inteligível, capaz de propiciar o seu entendimento sem dificuldade, sob pena de prejuízo para o recorrente, com caneta esferográfica azul ou preta;
- c) apresentado com argumentação respeitosa, lógica, consistente e fundamentada, incluindo a bibliografia pesquisada, indicando a prova (disciplina e cor), o número da questão, à resposta marcada pelo candidato e a divulgada pelo gabarito preliminar e as razões ou ponderações que, a seu ver, justificam o recurso;
- d) um para cada questão ou erro/omissão dos gabaritos preliminares; e
- e) firmado pelo próprio candidato ou por seu procurador.

8.6 Não serão analisados recursos:

- a) interpostos via fax, correio eletrônico ou por qualquer outra forma que não a descrita no **item 8**;
- b) entregue fora do prazo e do local proposto; e
- c) cuja assinatura do candidato recorrente não conferir com a contida nos documentos apresentados no ato da inscrição.

9 - DA 2ª ETAPA: DO TESTE DE SUFICIÊNCIA FÍSICA

9.1 Serão submetidos ao teste de suficiência física os candidatos por ordem de Classificação na Prova Objetiva, em número de **2 (duas) vezes a quantidade de vagas aprovadas para o referido curso**;

9.2 Os candidatos(as) convocados(as), titulares e reservas, deverão comparecer no local, dia e horários estabelecidos na convocação, para a realização da 2ª etapa do Processo Seletivo, o qual tem caráter eliminatório e **não poderá ser alterado**, conforme **subitens 5.2 e 5.3**.

9.3 Para serem submetidos ao teste de suficiência física, os candidatos deverão apresentar **atestado médico** considerando-os aptos para realizar as provas de natação e de permanência flutuando as quais têm caráter eliminatório.

9.4 O(a) candidato(a) deverá comparecer para realização da prova trajando calça comprida, blusa com manga e sem decote e sapato fechado ou tênis. Recomenda-se que o candidato já esteja vestido também com a sunga e as candidatas o maiô. É obrigatório levar consigo o documento de identidade original com foto.

9.5 A 2ª etapa será realizada nos dias estabelecidos no Calendário de Eventos **Anexo I**, somente na cidade de Manaus-AM, no local indicado no ato da convocação.

9.6 O teste consistirá na execução das seguintes baterias de exercícios:

- a) prova de natação, estilo livre na distância de 25 metros, sem limite de tempo; e

b) prova de permanência flutuando, sem qualquer auxílio, com duração de 10 (dez) minutos.

9.7 As duas provas do teste de suficiência física (natação e flutuação) serão realizadas no mesmo dia.

9.8 Ficam desclassificados do Processo Seletivo os (as) candidatos (as) que não obtiverem nos índices do teste de suficiência física estabelecidos no Edital ou que não comparecerem para a realização das mesmas.

9.9 A relação dos aprovados no teste de suficiência física, será divulgada no site da CFAOC no endereço <https://www.marinha.mil.br/cfaoc> e estarão também dispostas fisicamente no GAP da CFAOC para consulta.

9.10 Não caberá recurso nas provas de aptidão física.

9.11 Local das provas de Aptidão Física: 1º Batalhão de Operações Ribeirinhas – BR 319, KM 4,5 – Distrito Industrial – Manaus (**Próximo a porto do CEASA**) no horário de 08h30 (Horário de Manaus – AM).

9.12 Após a realização do teste de suficiência física, será divulgado pela Capitania Fluvial da Amazônia Ocidental – CFAOC a relação de candidatos titulares e reservas.

9.13 Serão considerados eliminados os candidatos que não obtiverem aprovação nos índices do teste de suficiência física.

10 – DA 3ª ETAPA: DA APRESENTAÇÃO NO CTFFAO E DA MATRÍCULA

10.1 O candidato deverá apresentar os documentos exigidos no subitem 4.8. **Nesta etapa será aceito como Documento de Identificação apenas a Carteira de Identidade por motivo de registro do aluno no sistema de aquaviários. A não apresentação de quaisquer documentos acarretará na eliminação do candidato do processo seletivo.**

10.2 Por ocasião de apresentação, os (as) candidatos (as) receberão as instruções referentes à realização do curso, inclusive da matrícula.

10.3 Durante a parte acadêmica do Curso, os alunos:

- a) adotarão uniforme composto de calça jeans, camiseta branca de manga curta e sapato ou tênis preto ou de cor escura; e
- b) estarão sujeitos às normas, às rotinas e aos procedimentos vigentes no CTFFAO, sendo passíveis de desligamento em caso de transgressão.

10.4 A divulgação da relação final dos candidatos titulares e os reservas no Processo Seletivo será divulgada no site da CFAOC <https://www.marinha.mil.br/cfaoc> a partir da data prevista no Calendário de Eventos (Anexo I) e estarão dispostas fisicamente no GAP da CFAOC para consulta.

10.5 Os candidatos titulares, e também os reservas que desejarem concorrer às vagas em caso de desistência de candidato titular, deverão apresentar, em data estabelecida pela CFAOC, **atestado médico, assinado por um médico do trabalho**, de acordo com os requisitos estabelecidos no Quadro II constante da Norma Reguladora N° 30 - Segurança e Saúde no Trabalho Aquaviário da Secretaria de Trabalho do Ministério da Economia, conforme **Anexo IV**. O candidato que deixar de fazê-lo será eliminado do Processo Seletivo;

10.6 Na mesma oportunidade, será divulgada também a relação, por ordem de classificação, dos candidatos selecionados mantidos na condição de reservas.

10.7 Será realizado um cadastro de reserva com 30 vagas para o CURSO DE ADAPTAÇÃO PARA AQUAVIÁRIOS - **Cozinheiro, Taifeiro, Enfermeiro e Auxiliar de Saúde (CAAQ-CTS)**, que serão válidas para o ano corrente de 2024, para compor nova turma, conforme for autorizada pela Diretoria de Potos e Costas (DPC).

11 - DAS FACILIDADES OFERECIDAS AO ALUNO DURANTE A REALIZAÇÃO DO CURSO

11.1 Material de ensino, por empréstimo; e

11.2 Complemento Alimentar.

12 - DO PERÍODO E HORÁRIO DAS AULAS

12.1 O curso será aplicado de segunda a sexta-feira, das 08h às 17h no Centro Técnico de Formação de Fluviários da Amazônia Ocidental – CTFFAO, endereço: Rua Marquês de Santa Cruz, nº 264 – Centro - Manaus – AM. CEP: 69.005-050.

12.2 O Curso de Adaptação de Aquaviários – Cozinheiro, Taifeiro, Enfermeiro e Auxiliar de Saúde (CAAQ-CTS) – terá 27 dias úteis de aulas teóricas e práticas.

12.3 O candidato aprovado no Processo Seletivo de 2024 que não comparecer no dia marcado para início do curso terá a sua vaga cancelada. O período de realização dos Cursos está disponível no Calendário de Eventos do **Anexo I** deste Edital.

13 - DA CERTIFICAÇÃO

Sendo aprovado, o aluno receberá um certificado de conclusão de curso e uma Caderneta de Inscrição e Registro (CIR), atestando que:

O Cozinheiro, Taifeiro, Enfermeiro e Auxiliar de Saúde após o Curso de Adaptação para Aquaviários (CAAQ-CTS) estão habilitados a ser:

a) Tripulante de embarcações, empregadas na navegação em mar aberto, costeira ou interior, de qualquer arqueação bruta (AB), habilitando o aluno para as competências e habilidades exigidas

para as categorias Cozinheiro (CZA) ou Taifeiro (TAA), da Seção de Câmara, Enfermeiro (ENF) ou Auxiliar de Saúde (ASA), da Seção de Saúde, do 1º Grupo - Marítimos ou do 2º Grupo - Fluviários.

14 - DAS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

14.1 Correrão por conta do candidato todas as despesas inerentes à participação no Processo Seletivo.

14.2 No dia de realização das provas, o candidato poderá vir a ser submetido a detector de metais nos recintos de realização das provas e nos corredores e banheiros dos locais de realização das mesmas.

14.3 A não apresentação de documento de identificação por ocasião da realização das provas implicará na eliminação do candidato do PS, exceto se atendido o previsto no subitem **4.8.3**.

14.4 O tempo mínimo de permanência do candidato no recinto de realização das provas será de 30 (trinta) minutos após seu efetivo início. O candidato não poderá levar a prova após a sua realização. Será disponibilizado na capa das provas um modelo para que o candidato preencha o seu gabarito, possibilitando posterior conferência.

14.5 Iniciado o exame de conhecimentos, não haverá mais esclarecimentos. O candidato somente poderá deixar o seu lugar, devidamente autorizado pelo supervisor/fiscal, para se retirar definitivamente do recinto de realização das provas, observado o disposto no **subitem 6.8** ou nos casos abaixo especificados, devidamente acompanhados por fiscal designado para esse fim:

- a) atendimento médico por pessoal da área de saúde designado pela MB;
- b) fazer uso de instalações sanitárias destinadas aos candidatos; e
- c) casos de força maior, comprovados pela supervisão do PS, sem que aconteça saída da área circunscrita à realização das provas.

14.6 Em nenhum dos casos previstos no subitem acima haverá prorrogação do tempo destinado à realização das provas pelo candidato e, em caso de retirada definitiva do recinto de realização das provas, estas serão corrigidas até onde as respostas foram assinaladas na folha resposta. Ao término do tempo concedido para realização das provas, o candidato interromperá a resolução das mesmas no ponto em que estiver, reunirá seus pertences e aguardará sentado a liberação pelo fiscal para deixar o recinto de realização das provas, entregando a folha resposta ao mesmo e as provas. O candidato deverá certificar-se de que preencheu corretamente e entregou a folha resposta. A não devolução da folha resposta implicará na eliminação do candidato do Processo.

14.7 Visando manter a lisura do Processo, os três (3) últimos candidatos remanescentes deverão, obrigatoriamente, deixar o recinto de realização das provas ao mesmo tempo, após registrar suas assinaturas em Ata.

14.8 Será vedada a consulta a qualquer material durante a realização das provas, assim como será proibido copiar ou fotografar os seus conteúdos, inclusive fotografar a folha resposta, preenchida ou não. Será proibido também fazer anotações nas mesas e cadeiras dos recintos de realização das provas.

14.9 No interior dos recintos de realização das provas, não será permitido o uso de telefones celulares, smartphones, máquinas fotográficas, “pagers”, calculadoras, agendas eletrônicas ou similares, “tablets”, “ipods”, gravadores, “pen drives”, mp3 ou similar, “notebooks”, alarmes de qualquer espécie e de qualquer equipamento que possibilite a troca de dados à distância. Também será proibido o manuseio de bolsas, mochilas, pastas e volumes similares.

14.10 Os candidatos que estiverem portando qualquer equipamento eletrônico, mencionado no **subitem 17.9**, deverão obrigatoriamente desligá-los e/ou retirar a bateria, assim que entrar no recinto de realização do exame de conhecimentos, os pertences serão colocados embaixo ou ao lado da carteira/cadeira ou mesa do candidato, ficando sob a sua responsabilidade;

14.11 Durante a realização das provas, o candidato não poderá usar óculos escuros, protetores auriculares, fones de ouvido, boné, gorro e similares.

14.12 Caso o candidato se recuse a colocar os seus pertences embaixo da carteira/cadeira ou mesa ou os retire no horário de realização das provas sem autorização, o fato será registrado em Ata de Sala e o candidato será eliminado do PS.

14.13 É recomendado que o candidato não porte nenhum dos objetos citados nos subitens 9.11 no dia da realização das provas. A MB não se responsabilizará pela guarda, perda ou extravio de objetos pertencentes aos candidatos, assim como por danos ocorridos nos mesmos.

14.14 Para a apuração do resultado das provas, será utilizado um sistema de leitura de cartões. Logo, o candidato deverá atentar para o correto preenchimento da folha resposta. Os prejuízos decorrentes de marcações incorretas na folha resposta serão de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato.

14.15 O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar, manchar ou, de qualquer modo, danificar a sua folha resposta, sob pena de ser prejudicado pela impossibilidade de processamento dos graus pela leitora óptica.

14.16 Será eliminado sumariamente do PS, a partir do momento em que o candidato adentre ao recinto de realização do Exame de Conhecimento e suas provas não serão levadas em consideração, o candidato que:

- a) For surpreendido em comunicação, de qualquer tipo, com outro candidato ou pessoa não autorizada, inclusive por ocasião dos casos mencionados no **subitem 14.5**;
- b) Fizer uso de material não autorizado;
- c) Utilizar-se de livros, textos, notas, códigos, impressos ou de qualquer tipo de consulta no recinto de realização das provas ou por ocasião dos casos mencionados no **subitem 14.5**;
- d) Fizer anotação em mesa ou cadeira do recinto de realização das provas;
- e) Fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
- f) Desrespeitar ou descumprir ordem de membro da equipe de fiscalização, supervisão ou de coordenação, assim como proceder de forma a perturbar a ordem e a tranquilidade necessária à realização das provas;
- g) Utilizar relógios com calculadora;
- h) Descumprir quaisquer das instruções contidas nas capas das provas;
- i) Ausentar-se do recinto de realização das provas sem justificativa ou sem autorização;
- j) For surpreendido copiando seus assinalamentos feitos na folha resposta em mídia distinta do modelo mencionado no **subitem 14.5**;
- k) For surpreendido copiando ou fotografando o conteúdo das provas ou fotografando a folha resposta;
- l) Não devolver ou inutilizar a folha resposta, deixar de apresentar a folha resposta (preenchida ou não) ao supervisor/fiscal ao se retirar definitivamente do recinto de realização das provas;
- m) Negar-se a assinar a folha resposta ou a lista de presença do exame de conhecimentos;
- n) Ao ser anunciado o término das provas, fizer assinalamento na folha resposta ou no modelo disponibilizado mencionado no **subitem 14.3**;
- o) For surpreendido portando arma de qualquer espécie;
- p) Descumprir as normas deste Edital; ou
- q) Quando, após o término do exame de conhecimentos, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou qualquer outro meio, ter o candidato utilizado processos ilícitos para a solução das provas.

15 Reservamo-nos o direito de corrigir quaisquer erros, imprecisões ou omissões, e de alterar ou atualizar informações a qualquer tempo através de comunicado divulgado no site: <https://www.marinha.mil.br/cfaoc>. Havendo dessa forma, necessidade do candidato acompanhar as informações no site.

Manaus - AM, 21 de maio de 2024.

ANDRÉ LYSÂNEAS TEIXEIRA CARVALHAES
Capitão de Mar e Guerra
Capitão dos Portos

ANEXO I

CALENDÁRIO DE EVENTOS

EVENTO	DATA	ATIVIDADES	LOCAL	HORÁRIO LOCAL
01	22/05/2024 a 14/06/2024	PERÍODO DE INSCRIÇÃO PRESENCIAL	CTFFAO	8h30 às 11h e 13h às 15h
01.1	22/05/2024 a 14/06/2024	PERÍODO DE INSCRIÇÃO INTERNET	E-MAIL	de 00h do dia 22/05 às 23:59 do dia 14/06
02	19/06/2024	DIVULGAÇÃO DA LISTAGEM DE CANDIDATOS	Site da CFAOC e Atendimento ao Público	A partir das 17h
03	23/06/2024	PROVA DE LÍNGUA PORTUGUESA e MATEMÁTICA	Colégio Militar de Manaus	07h00: Abertura dos Portões; 08h00: Fechamento dos Portões; 09h00: Início das Provas; e 12h00: Término das provas
04	24/06/2024	DIVULGAÇÃO DO GABARITO	Site da CFAOC e Atendimento ao Público	A partir das 17h
05	26/06/2024 a 28/06/2024	PERÍODO DESTINADO AOS CANDIDATOS QUE DESEJAREM INTERPOR RECURSOS	CTFFAO	08h às 12h
06	02/07/2024	RESULTADO DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO	CTFFAO	A partir das 17h
07	04/07/2024	DIVULGAÇÃO DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS PARA 2ª FASE	Site da CFAOC e Atendimento ao Público	A partir das 17h

08	09/07/2024 a 10/07/2024; e 11/07/2024	PROVAS DE APTIDÃO FÍSICA	1ºBtIopRib	09h00 abertura dos portões; 09h30 fechamento dos portões; 09h30 às 12h teste de suficiência física.
09	12/07/2024	DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA PROVA DE APTIDÃO FÍSICA	Site da CFAOC e Atendimento ao Público	A partir das 17h
10	17/07/2024	DIVULGAÇÃO FINAL DOS TITULARES E RESERVAS DO PROCESSO SELETIVO	Site da CFAOC e Atendimento ao Público	A partir das 17h
11	18/07/2024 a 19/07/2024; e 22/07/2024	APRESENTAÇÃO NO CTFFAO PARA ENTREGA DE TODA A DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA EFETIVAÇÃO DA MATRICULA	CTFFAO	8h30 às 11h15 e 13h20 às 15:30
14	29/07/2024 a 03/09/2024	PERÍODO DO CURSO CAAQ-CTS N2 TURMA 01/2024	CTFFAO	07h30 às 17h

ANEXO II



MARINHA DO BRASIL
CAPITANIA FLUVIAL DA AMAZÔNIA OCIDENTAL

INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

De acordo com alínea "a" do subitem 8.4 do Edital nº 01 DE XX DE MARÇO DE 2024, do Processo Seletivo para os Cursos do Ensino Profissional Marítimo da Capitania Fluvial da Amazônia Ocidental, venho por meio desta solicitar revisão da prova de _____ da 1ª Fase - Prova objetiva conforme descrição abaixo:

Manaus, ____ de _____ de 2024

Assinatura do (a) candidato (a)

(Espaço reservado para a Comissão do Processo Seletivo/ 2024)

() DEFERIDO

() INDEFERIDO

Manaus, ____ de _____ de 2024

ANEXO III

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA O PROCESSO SELETIVO

LÍNGUA PORTUGUESA:

1 - Interpretação de texto.

2 - Gramática aplicada ao texto:

- a) Substantivos (classificação, formação e flexão);
- b) Adjetivos (formação, pátrios e locução adjetiva);
- c) Verbos (flexionar nos modos indicativo, subjuntivo e imperativo);
- d) Pronomes (pessoal, possessivo, demonstrativo, indefinido e interrogativo);
- e) Advérbios (locuções adverbiais);
- f) Artigos (definidos e indefinidos);
- g) Numerais (cardinais, ordinais, multiplicativos e fracionários);
- h) Preposições;
- i) Conjunções; e
- j) Interjeições.

3 - Pontuação:

- a) Empregar os sinais de pontuação.

4 - Normas de ortografia:

- a) Representação (palavras com diferentes dificuldades na escrita); e
- b) Acentuação gráfica (oxítone, paroxítone e proparoxítone).

5 - As relações de concordância:

- a) Concordância nominal; e
- b) Concordância verbal.

6 - Termos essenciais da oração:

- a) Sujeito; e
- b) Predicado.

7 - Termos integrantes da oração:

- a) Complementos verbais (objetos direto e indireto); e
- b) Complemento nominal.

8 - Termos acessórios da oração:

- a) Adjunto adnominal;
- b) Adjunto adverbial; e
- c) Aposto.

MATEMÁTICA:

1 - Números naturais:

- a) Ler e escrever, corretamente, os números naturais;

- b) Efetuar as quatro operações com números naturais;
- c) Resolver problemas ligados à vida prática que envolvam as quatro operações com números naturais;
- d) Máximo divisor comum (MDC);
- e) Mínimo múltiplo comum (MMC).

2 – Números decimais:

- a) Ler e escrever, corretamente, os números decimais;
- b) Efetuar as quatro operações com números decimais;
- c) Resolver problemas ligados à vida prática, com números decimais.

3 – Números negativos ou positivos:

- a) Adição e subtração;
- b) Resolver problemas ligados à vida prática.

4 – Frações:

- a) Escrever frações, representadas por gráficos de onde possam ser deduzidos o numerador e o denominador;
- b) Efetuar as quatro operações com frações;
- c) Identificar fração própria e imprópria;
- d) Transformar fração em decimal e vice-versa;
- e) Reduzir frações ao mesmo denominador comum; e
- f) Resolver problemas com dados fracionários.

5 – Transformação de unidades de medida:

- a) Tempo;
- b) Comprimento;
- c) Superfície;
- d) Volume;
- e) Massa;
- f) Resolver problemas ligados e vida prática, utilizando as unidades de medida supracitadas.

6 – Geometria:

- a) Polígonos;
- b) Triângulos, retângulo e quadrado;
- c) Cálculo de área das figuras planas (retângulo, quadrado e triângulo).

7 – Potenciação e radiciação:

- a) Potência com expoente inteiro;
- b) Raízes;
- c) Radical aritmético;
- d) Adição e subtração de radicais.

8 – Equação de 1º grau:

- a) Resolver problemas com o uso de letras, para achar o número desconhecido;
- b) Regra de três simples (resolver problemas ligados à vida prática).

9 – Porcentagem:

- a) Calcular porcentagem;
- b) Resolver problemas ligados à vida prática.

ANEXO IV

QUADRO II da NR 30		
PADRÕES MÍNIMOS BÁSICOS DOS EXAMES MÉDICOS		
REQUISITOS GERAIS PARA TODOS OS TRABALHADORES MARÍTIMO POR OCASIÃO DO EXAME MÉDICO		
<p>a) não apresentar nenhum distúrbio em seu senso de equilíbrio, sendo capaz de movimentar-se sobre superfície escorregadias irregulares e instáveis;</p> <p>b) não apresentar nenhuma limitação ou doença que possa impedir a sua movimentação normal e o desempenho das atividades físicas de rotina de bordo, incluído agachar, ajoelhar, curvar e alcançar objetos acima da altura do ombro;</p> <p>c) ser capaz de subir e descer, sem ajuda, escadas verticais e inclinadas;</p> <p>d) ser capaz de segurar, levantar, girar e manejar diversas ferramentas de uso comum, abrir e fechar alavancas e volantes de válvulas e equipamentos de uso comum;</p> <p>e) ser capaz de manter uma conversação normal;</p> <p>f) não apresentar sintomas de distúrbios mentais ou de comportamento;</p> <p>g) dentição - mínimo de 10 dentes naturais ou prótese similar, em cada arcada, que não comprometam a articulação normal e os tecidos moles.</p>		
ACUIDADE VISUAL		
Suficiente com correção para desempenhar suas atividades ou funções a bordo.	Para os trabalhadores marítimos que se tornarem monolares em serviço, sem evidência de doença degenerativa progressiva, será requerida uma acuidade visual, com correção, compatível com as atividades ou funções que desempenham a bordo.	
PADRÕES MÍNIMOS ESPECÍFICOS		
Função a bordo	Acuidade Visual Básica	Acuidade Visual Corrigida
Comandante, Oficiais de Náutica e Subalternos da Seção de Convés.	Sem Correção $6 / 60 = 0,6$	$6 / 6$ no melhor olho = 1 e $6 / 12 = 0,5$ no outro olho
Tripulante que se tornou monocular em serviço com evidência de doença progressiva no olho remanescente		
Comandante, Oficiais de Náutica e Subalternos da Seção de Convés.	Sem Correção $6 / 60 = 0,6$	$6 / 6 = 1$ no olho remanescente
Função a bordo	Acuidade Visual Básica	Acuidade Visual Corrigida
Oficiais de Máquinas e Subalternos da Seção de Máquinas.	Sem Correção $6 / 60 = 0,6$	$6 / 18 = 0,4$
Tripulante que se tornou monocular em serviço com evidência de doença progressiva no olho remanescente		
Oficiais de Máquinas e Subalternos da Seção de Máquinas.	Sem Correção $6 / 60 = 0,6$	$6 / 9 = 0,6$ no olho remanescente

Para todas as funções a bordo serão considerados como padrões mínimos específicos:

- Sem condições significativas evidentes de visão dupla (diplopia);
- Campos visuais suficientes e sem evidências de patologias;
- Serão toleradas dischromatopsias leves e moderadas, conforme os critérios estabelecidos nos testes utilizados.